



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Л.Н. Санникова

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ В ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

*Утверждено Редакционно-издательским советом университета
в качестве учебно-методического пособия*

Магнитогорск
2015

УДК 373.2
ББК 74.1

Рецензенты:

Доктор педагогических наук, профессор кафедры социальной работы и
психолого-педагогического образования,
ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

Е.Н. Рашикулина

Кандидат педагогических наук, директор МОУ ДОД «Правобережный центр
дополнительного образования детей» г. Магнитогорска

В.В. Засова

Санникова Л.Н.

Управление образовательным процессом в дошкольном образовательном учреждении
[Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Лилия Наилевна Санникова ; ФГБОУ
ВПО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». –
Электрон. текстовые дан. (0,88 Мб). – Магнитогорск : ФГБОУ ВПО «МГТУ», 2015. – 1
электрон. опт. диск (CD-R). – Систем. требования : IBM PC, любой, более 1 GHz ; 512 Мб RAM
; 10 Мб HDD ; MS Windows XP и выше ; Adobe Reader 8.0 и выше ; CD/DVD-ROM дисковод ;
мышь. – Загл. с титул. экрана.

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов очного и заочного
отделений, обучающихся по направлениям 050100.68 (44.04.01) Педагогическое образование,
050100.62 (44.03.05) Педагогическое образование, 050400.62 (44.03.02) Психолого-
педагогическое образование. Также учебно-методическое пособие может быть использовано
в программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников
дошкольного образования.

УДК 373.2
ББК 74.1

© Санникова Л.Н., 2015
© ФГБОУ ВПО «Магнитогорский
государственный технический
университет им. Г.И. Носова», 2015

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	4
ВВЕДЕНИЕ	5
ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ КУРСА	8
Тема 1. Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ	8
Тема 2. Образовательный процесс ДОУ как объект управления	10
Тема 3. Планирование как основа управления образовательным процессом ДОУ	13
Тема 4. Организация образовательного процесса ДОУ	16
Тема 5. Анализ в управлении образовательным процессом ДОУ	19
Тема 6. Контроль образовательного процесса ДОУ	21
Тема 7. Мониторинг, диагностика, экспертиза как способы повышения эффективности образовательного процесса ДОУ	24
Тема 8. Управление образовательным процессом ДОУ в режиме развития.....	32
ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ	34
1. Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ	34
2. Образовательный процесс ДОУ как объект управления.....	34
3. Планирование как основа управления образовательным процессом ДОУ	35
4. Анализ и контроль в управлении образовательным процессом ДОУ	35
5. Мониторинг, диагностика, экспертиза как способы повышения эффективности образовательного процесса ДОУ	36
ПРОГРАММА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	38
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:	39
ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И САМОКОНТРОЛЯ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА.....	40
ГЛОССАРИЙ	43
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	46
Приложение 1	46
Приложение 2	49
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	53

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебно-методическое пособие включает материал по дисциплине – Управление образовательным процессом в дошкольном образовательном учреждении.

Во *введении* даны советы по использованию материалов учебно-методического пособия при самостоятельном изучении дисциплины.

Программа дисциплины, представленная обобщенно, поможет сориентироваться в целях, задачах, требованиях к уровню освоения содержания курса, форме отчетности. В программе даются общая характеристика содержания курса с точки зрения разделов, тем и перечня вопросов к зачету.

Теоретический материал представлен конспектами лекций. Лекции структурированы по темам, все конспекты лекций сопровождаются контрольными и проблемными вопросами, перечнем основных понятий темы.

В *планах семинарских занятий* выделены вопросы для обсуждения, учебные задания для студентов, списки литературы, необходимые для целенаправленной подготовки к занятию.

В *программе самостоятельной работы студентов* предлагаются задания для самостоятельной работы в соответствии с темами курса, необходимая литература.

В *дидактические материалы для контроля и самоконтроля усвоения учебного материала* включены тестовые задания по всему курсу.

В *Глоссарии* в алфавитном порядке представлены основные понятия, термины, которые осваиваются при изучении дисциплины.

Приложение содержит материалы для подготовки к семинарскому занятию, а также материал, дополняющий одну из тем лекций.

Список рекомендуемой литературы подразделен на основные и дополнительные литературные источники. В содержании всего учебно-методического пособия присутствуют ссылки на источники списка.

ВВЕДЕНИЕ

Освоение учебно-методического пособия позволит сформировать компетентность в вопросах управления образовательным процессом в дошкольном образовательном учреждении

Работу с учебно-методическим пособием необходимо начать с изучения предисловия, в котором обобщенно представлена структура пособия. Затем следует перейти к освоению теоретического материала.

Изучение лекционного материала до соответствующего аудиторного занятия, позволит определиться с уточняющими вопросами, которые можно задать преподавателю на лекции. Как при прослушивании лекции на занятии в университете, так и при самостоятельном ее изучении необходимо закрепить лекционный материал по контрольным и проблемным вопросам, предложенным к конспекту каждой темы. Важно познакомиться с определениями основных понятий темы, предложенными в глоссарии. Также при освоении теоретического материала стоит уделить особое внимание ссылкам на источники списка рекомендуемой литературы.

К каждой теме предложено задание в программе самостоятельной работы, которое следует выполнить после изучения лекционного материала. Стоит равномерно распределить время в течение семестра (сессии, межсессионного периода) для выполнения заданий самостоятельной работы, т.к. выполнить самостоятельную работу в полном объеме в короткий срок будет затруднительно. При выполнении самостоятельной работы нужно придерживаться требований к ее оформлению, которые представлены после.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо руководствоваться вопросами для обсуждения. Выполнение заданий к семинарским занятиям, потребует от вас детальной проработки лекционного материала, конспектирования представленных к заданию литературных источников или нормативных документов.

После изучения материала по разделу курса на аудиторных занятиях, подготовки заданий для самостоятельной работы, стоит потренироваться в выполнении тестовых заданий, предложенных в дидактических материалах для контроля и самоконтроля усвоения учебного материала.

При подготовке к зачету нужно соотнести материалы лекций, наработанный вами материал в ходе самостоятельной работы, записи, сделанные на семинарских занятиях, с перечнем вопросов к зачету, который представлен в программе дисциплины.

Последовательное освоение всех разделов учебно-методического пособия позволит вам закрепить знания об образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения и сформировать понимание сущности управления образовательным процессом в дошкольном учреждении.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса: формирование компетентности студентов в вопросах управления образовательным процессом в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ).

Задачи курса:

- 1) закрепить знания студентов об образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения;
- 2) формировать понимание сущности управления образовательным процессом ДОУ;
- 3) формировать интерес студентов к управлению образовательным процессом в ДОУ.

Требования к уровню освоения содержания курса:

Студенты, прослушавшие данный курс, должны показать следующий уровень освоения дисциплины:

- умение управлять образовательным процессом дошкольного учреждения;
- усвоение необходимости управления образовательным процессом ДОУ, наличие интереса и инициативности в управлении образовательным процессом;
- знание образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения, осознание сущности управления образовательным процессом ДОУ.

Форма итогового контроля – зачет.

Содержание курса

Темы и краткое содержание:

1) Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ. Определение понятия «управление образовательным процессом ДОУ». Выделение функционального состава процесса управления образовательным процессом ДОУ. Принципы управления образовательным процессом ДОУ. Изучение обязанностей руководителя ДОУ и его заместителя по учебно-воспитательной работе (УВР), связанных с управлением образовательным процессом.

2) Образовательный процесс ДОУ как объект управления. Образовательный процесс ДОУ как целостная система: характеристика компонентов образовательного процесса ДОУ и их взаимосвязи.

3) Планирование как основа управления образовательным процессом ДОУ. Характеристика специфики планирования образовательного процесса ДОУ. Виды и формы планирования образовательного процесса ДОУ. Анализ опыта применения различных подходов к планированию образовательного процесса в ДОУ. Образовательная программа как вид стратегического планирования образовательного процесса. Особенности педагогического планирования в условиях внедрения ФГОС дошкольного образования.

4) Организация образовательного процесса ДОУ. Анализ особенностей организации образовательного процесса в дошкольном учреждении. Основные требования к организации образовательного процесса в ДОУ.

5) Анализ в управлении образовательным процессом ДОУ. Изучение специфики анализа в управлении образовательным процессом ДОУ. Выделение показателей для анализа образовательного процесса ДОУ.

6) Контроль образовательного процесса ДОУ. Требования к проведению контроля образовательного процесса ДОУ. Характеристика видов контроля образовательного процесса ДОУ. Принципы осуществления контроля образовательного процесса ДОУ. Методы контроля образовательного процесса ДОУ.

7) Мониторинг, диагностика, экспертиза как способы повышения эффективности образовательного процесса ДООУ. Сравнительная характеристика методов изучения состояния образовательного процесса: «мониторинга», «диагностики». Особенности применения педагогической экспертизы в дошкольном образовательном учреждении.

8) Управление образовательным процессом ДООУ в режиме развития. Сравнительная характеристика управления образовательным процессом ДООУ в режиме функционирования и развития. Особенности осуществления функций управления в режиме развития.

Примерный перечень вопросов к зачету по всему курсу:

1. Представить общую характеристику управлению образовательным процессом в дошкольном учреждении.

2. Дать характеристику понятию «образовательный процесс» на основе анализа различных подходов в теории общей и дошкольной педагогики.

3. Дать характеристику одной из форм планирования образовательного процесса в дошкольном учреждении (из собственного опыта, из литературных источников и т.д.), указать преимущества и недостатки данного вида.

4. Перечислить основные требования к организации образовательного процесса в дошкольном учреждении (с опорой на ФГОС дошкольного образования).

5. Представить характеристику функции контроля в ходе управления образовательным процессом дошкольного учреждения.

6. Дать характеристику анализу как функции управления образовательным процессом ДООУ.

7. Дать характеристику одному из методов совершенствования образовательного процесса ДООУ (мониторинг, диагностика, экспертиза).

8. Выбрать одну из функций управления образовательным процессом ДООУ и провести сравнительный анализ осуществления данной функции в режиме функционирования и развития.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ КУРСА

Тема 1. Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ

Одной из ведущих задач современного руководителя дошкольного образовательного учреждения выступает управление образовательным процессом.

Существуют различные подходы к определению понятия «управление». Управление можно рассматривать в узком и в широком смыслах.

В узком смысле управление – это процесс воздействия субъекта управления на объект управления, заставляющий объект совершать определенные действия, направленные на достижение целей субъекта.

В широком смысле управление включает в себя не только само воздействие, но и подготовку к нему, контроль за деятельностью объекта управления и анализ полученных результатов.

Вопросами управления занимались многие ученые. Среди зарубежных исследователей следует выделить А. Берга, А. Ньюмена, Ф.У. Тейлора и др. Среди отечественных ученых – В.Г. Афанасьева, И.В. Блауберга, Э.Г. Юдина и др. Многими современными исследователями раскрываются вопросы управления педагогическими системами: Ю.А. Конаржевский, Г.Н. Сериков, М.М. Поташник и др. [1, 13, 19].

Управление рассматривается учеными как взаимодействие, как процесс, как организация.

Так, Т.И. Шамова трактует понятие «управление» как «активное взаимодействие руководителей школы и других участников педагогического процесса по его упорядочению и переводу в новое качественное состояние» [2].

Субъектами управления образовательным процессом в дошкольном образовательном учреждении выступают руководитель и его заместитель по учебно-воспитательной работе как физические лица, а также коллективный орган управления – Совет педагогов. *Объектом управления* – образовательный процесс.

Современные теории управления образованием основываются на таких *методологических подходах*, как системный, ситуационный, процессный, деятельностный.

Согласно *процессному подходу* управление рассматривается как непрерывная серия взаимосвязанных управленческих действий, которые получили название функции управления.

Существуют различные классификации функций управления.

Традиционно различают *общие* и *конкретные* функции. *Общие* или *операционные* функции – такие виды деятельности, которые не связаны со спецификой объекта управления и являются общими для всех ступеней управления.

Конкретные функции управления связаны с видами управленческой деятельности, зависящими от особенностей управляемых объектов (управление ресурсами, управление финансами, управление образовательным процессом, управление кадрами).

Каждая из управленческих функций тоже представляет собой процесс, потому что также состоит из серии взаимосвязанных действий. Процесс управления – это интеграция всех функций.

Операционные функции управления взаимосвязаны, между ними нет жесткого разграничения. Все они имеют некоторые общие характеристики: их реализация требует

мотивации, коммуникации между участниками, принятия решения, которые связывают все управленческие функции. Данные процессы получили название связующих процессов.

Понимание специфичности каждой функции и связующего процесса позволяет лучше познать управление.

Особенностью взаимосвязи функций является отсутствие жесткой иерархии и субординации: нельзя выделить ведущую, основную и вспомогательную функции. Отсутствует единая логическая последовательность в реализации функций. Вместе с тем в реальной ситуации та или иная функция может приобрести доминирующий характер.

Взаимодействие функций в рамках реализации конкретной цели управления образует управленческий цикл.

В настоящее время нет единства в определении перечня *основных функций управления образованием*. Большинство авторов, в их числе Ю.А. Конаржевский, А.Н. Троян выделяют функции: планирование, организацию, контроль, анализ.

Для управления образовательным процессом, по мнению Т.И. Шамовой, необходимо осуществлять полный управленческий цикл: получить информацию о результатах образовательного процесса, проанализировать ее, выявить проблемы и сформулировать цели дальнейшего развития образовательного процесса, спланировать их достижение, организовать субъектов и объектов образовательного процесса на выполнение плана, проконтролировать результаты, на основе анализа которых провести регулирование как самого процесса, так и самого управления им.

Согласно исследованиям Т.И. Шамовой необходимо управлять образовательным процессом на всех его четырех уровнях (теоретический уровень; уровень проекта образовательной программы; уровень проекта конкретного образовательного процесса в форме его планирования; уровень реального процесса) [2].

Опираясь на исследования Ю.А.Конаржевского, В.П.Симонова, М.М.Поташника и др., Н.В.Колосова определила содержание *принципов управления* образовательным процессом ДООУ.

1. Принцип демократизации и гуманизации управления:

- развитие самостоятельности, творчества и инициативы членов педагогического коллектива ДООУ;
- привлечение педагогов к управлению образовательным процессом в ДООУ;
- открытость и доступность управленческой информации для членов педагогического коллектива.

2. Системность и целостность в управлении:

- понимание системной природы образовательного процесса; знание компонентного состава образовательного процесса и специфики связей между ними;
- осуществление этапов управленческого цикла с сохранением их логической последовательности.

3. Оптимальное сочетание централизации и децентрализации:

- оптимальное распределение (делегирование) полномочий между членами педагогического коллектива;
- подключение педагогов к процессу управления с учетом индивидуальных особенностей.

4. Умелое использование единоначалия и коллегиальности:

- приобщение педагогов к разработке целей и задач образовательного процесса;
- выработка оптимальных управленческих решений;
- определение круга вопросов для коллективного обсуждения.

5. Принцип научной обоснованности в управлении:

- организация образовательного процесса в дошкольном учреждении с учетом современных достижений дошкольной педагогики и психологии;
- реализация средств и методов управления с учетом современной теории и практики управления.

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Выделите объект и субъект управления образовательным процессом в дошкольном учреждении.
- 2) Дайте определение понятию «управление образовательным процессом ДООУ».
- 3) Перечислите основные функции, реализуемые руководителем дошкольного учреждения в ходе управления образовательным процессом.
- 4) Приведите пример реализации принципа управления образовательным процессом в практике ДООУ.

Основные понятия темы

- ✓ Закономерности управления
- ✓ Объект управления
- ✓ Методы управления
- ✓ Принципы управления
- ✓ Субъект управления
- ✓ Управление
- ✓ Управление образовательным процессом
- ✓ Управленческий цикл
- ✓ Функции управления

Тема 2. Образовательный процесс ДООУ как объект управления

Характеризуя образовательный процесс ДООУ, необходимо обратиться к общим положениям теории целостного педагогического процесса. Изучением сущности педагогического процесса занимались многие ученые: П.Ф. Каптерев, Ю.К. Бабанский, Б.Т. Лихачев и другие. Остановимся на исследованиях, в которых трактование понятия «педагогический процесс» близко по своему содержанию современному пониманию образовательного процесса.

Значительный вклад в изучение педагогического процесса сделал П.Ф. Каптерев, рассматривающий педагогический процесс как совокупность таких процессов, как обучение, воспитание, формирование, развитие детей. Отождествляя понятия «педагогический процесс» и «образовательный процесс», П.Ф. Каптерев отмечает, что «образовательный процесс не есть лишь передача чего-то от одного другому, он не есть только посредник между поколениями. Сущность образовательного процесса с внутренней стороны заключается в саморазвитии организма; передача важнейших культурных приобретений и обучение старшими поколениями младшего есть только внешняя сторона этого процесса» [11].

Ю.К. Бабанский в своих трудах использует понятие «педагогический процесс» и определяет его как органическое единство процессов обучения, воспитания и развития; как развивающееся взаимодействие субъектов и объектов воспитания, направленное на решение задач образования, воспитания и развития воспитуемых. Данное определение близко по своему значению современному понятию «образовательный процесс». В своих исследованиях Ю.К. Бабанский понятия «педагогический процесс» и «учебно-воспитательный процесс» считает идентичными [4].

В своих работах И.П. Подласый, основываясь на положениях Ю.К. Бабанского, дает определение педагогическому и учебно-воспитательному процессам. При этом он отмечает, что понятие «учебно-воспитательный процесс» – более узкое понятие по отношению к

педагогическому процессу. Обеспечение единства обучения, воспитания и развития на основе целостности и общности составляет главную отличительную сущность педагогического процесса.

В исследованиях И.Ф. Исаева, В.А. Сластенина и др. указывается, что необходимо отходить от традиционного понимания педагогического процесса, когда основной характеристикой данного понятия выступает деятельность педагога как субъекта педагогического процесса. Авторы отмечают, что необходимо приближение понятия «педагогический процесс» к современному пониманию образования, основной принцип которого на сегодняшний день заключается в приоритете субъект-субъектных отношений педагога и учащегося [20].

Г.Н. Сериков предпринял попытку развести понятия «образовательный» и «педагогический процесс». Он отмечает, что между этими понятиями много общего (целевые установки, структурные компоненты и др.), но при этом существенным различием является то, что в центре образовательного процесса находится ребенок, а в центре педагогического – педагог, как главное действующее лицо. Г.Н. Сериков дает следующее определение образовательному процессу: это «продвижение учащихся к образованности, осуществляемое во взаимодействии с другими учащимися и с педагогическими работниками, либо самостоятельно, с применением специально разработанных средств образования и при наличии определенным образом организованных условий». Образовательный процесс и педагогический процесс, согласно Г.Н. Серикову, соотносятся между собой как общее и частное, то есть педагогический процесс – это вид образовательного процесса. В педагогическом процессе выделяются две стороны: воспитательный и учебный процесс. В этом смысле педагогический процесс как бы отождествляется с учебно-воспитательным процессом [19].

В дошкольной педагогике сложилась похожая ситуация при определении понятия «образовательный процесс».

В ряде нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ, используется термин «образовательный процесс». Однако в практике дошкольного образования чаще употребляется понятие «педагогический процесс».

Проанализировав исследования таких авторов, как А.П. Усова, Т.С. Комарова, И.А. Орлянская, В.В. Кондратова и многих других, А.Н. Троян пришла к выводу, что в дошкольной педагогике педагогический процесс ДОУ рассматривался не как самостоятельное явление, а в связи с решением других проблем [1]. Именно поэтому нет единой точки зрения в определении педагогического процесса ДОУ. Однако общим для многих определений является то, что ребенок представлен как объект педагогических воздействий со стороны взрослых, что не соответствует современным принципам организации образовательной работы в ДОУ. Именно поэтому, по нашему мнению, более точным термином для ДОУ является «образовательный процесс», где в центре находится ребенок и его потребности.

Несмотря на то, что исследователями неоднозначно трактуется понятие «образовательный процесс», сущность образовательного и педагогического процессов учеными рассматривается с позиции системного подхода, в частности, такого системного свойства как целостность.

Понятие «целостность» - понятие общепедагогического порядка, обозначающее обобщенную характеристику объектов, обладающих сложной внутренней структурой. Понятие целостности отрицает возможность механического, случайного объединения элементов в систему. Существуют различные подходы к пониманию целостного образовательного процесса.

Вопрос о целостном педагогическом процессе поднимался в работах П.Ф. Каптерева, Н.К. Крупской, А.П. Пинкевича и многих других. Но в последующем основные усилия педагогов были сконцентрированы на углубленном изучении специфики обучения и воспитания как относительно самостоятельных процессов.

Научный интерес к проблеме целостного педагогического процесса, вызванный потребностями практики школы, возобновился в середине 70-х годов XX века. Наметились и различные подходы к пониманию целостного педагогического процесса (Ю.К. Бабанский, М.А. Данилов, В.С. Ильин, В.М. Коротов, В.В. Краевский, Б.Т. Лихачев и др.).

Изучение целостности образовательного процесса ДОО исследователи проводили через такие проблемы, как - развитие игры (Е.И. Тихеева), обучение дошкольников (А.П. Усова, Р.С. Буре); взаимосвязь игры и обучения (Т.М. Бабунова); планирование воспитательно-образовательной работы (Т.С. Комарова); развитие детской самостоятельности (И.А. Орлянская); организация и содержание трудовой деятельности дошкольников (Л.И. Сайгушева) и др.

Рассмотрим некоторые подходы к структурированию образовательного процесса (табл.1)

Таблица 1

Авторские подходы к характеристике целостности образовательного процесса

<i>Автор</i>	<i>Компоненты образовательного процесса</i>
Ю.К. Бабанский	Целевой, содержательный, организационно-деятельностный, аналитико-результативный
Б.Т. Лихачев	Субъекты и объекты педагогического процесса, его содержание, организационно-управленческий комплекс, педагогическую диагностику, критерии эффективности педагогического процесса, организацию взаимодействия с общественной и природной средой
Г.Н. Сериков	Квалификация педагогов и присвоенная ранее учащимися образованность, образовательные отношения, взаимодействие участников образовательного процесса, вовлеченность участников в реализацию образовательных отношений
А.Н. Троян	Диагностический анализ, планирование, педагогическое мероприятие, итоговый анализ

Таким образом, анализ литературы по проблеме показал, что отсутствует четкость и однозначность авторских позиций как в определении понятия «образовательный процесс ДОО», так и в выделении его компонентов.

Контрольные и проблемные вопросы	
1)	Дайте определение понятию «образовательный процесс».
2)	Определите соотношение понятий «педагогический процесс» и «образовательный процесс».
3)	В чем заключается целостность образовательного процесса?
4)	Раскройте один из авторских подходов к структурированию образовательного процесса.
5)	Обоснуйте необходимость рассмотрения образовательного процесса как системы с позиции управления.
Основные понятия темы	
✓	Образовательный процесс ДОО
✓	Система

Тема 3. Планирование как основа управления образовательным процессом ДОО

Проблеме планирования в дошкольном учреждении уделяли внимание различные исследователи – Т.С. Комарова, П.Г. Саморукова, Р.Я. Спружа и др. Однако в основном изучение педагогического планирования проводилось через его виды – стратегическое и оперативное планирование, которые отражают временные характеристики протекания образовательного процесса.

При планировании в сфере образования необходимо учитывать следующие моменты:

- сущность научного планирования;
- принципы отбора содержания при составлении планов;
- формы планирования;
- специфику объекта планирования в образовательной системе.

Система планирования в дошкольном учреждении складывается из управленческого и педагогического планирования. Систему педагогического планирования представляют: образовательная программа, перспективные и текущие планы образовательного процесса (в группах и педагогов-специалистов) [22].

Основная образовательная программа дошкольного образования - это стратегия педагогической деятельности по реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования, обеспечивающая его адаптацию в соответствии с особенностями конкретного дошкольного учреждения [22].

Требования к структуре образовательной программы ДОО заложены в нормативных документах, регулирующих качество дошкольного образования. Современные дошкольные учреждения функционируют в переходный период: действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ФГТ) сменяется Федеральным государственным стандартом дошкольного образования (ФГОС). Каждый из названных нормативных документов определяет свое требование к структуре образовательной программы [23, 24]. В требованиях к структуре образовательной программы дошкольного образования и ее объему по ФГОС ДО отмечено, что Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования (пункт 2.1).

Программа разрабатывается и утверждается Организацией самостоятельно в соответствии со Стандартом и с учетом Примерных программ (пункт 2.5).

Содержание Программы должно... охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (*образовательные области*):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие (пункт 2.6).

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений... Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно ... Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях... (парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы (пункт 2.9).

Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% (пункт 2.10).

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (пункт 2.11).

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Содержательный раздел Программы должен включать:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях...;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы...;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.

Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включать расписание и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.11 Стандарта, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных... парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы (пункт 2.12).

Дополнительным разделом Программы является текст ее *краткой презентации*. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления (пункт 2.13).

Таким образом, на современном этапе стратегический педагогический план в виде образовательной программы дошкольного учреждения регламентируется нормативным документом – Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

При педагогическом планировании обязательны учет таких *принципов*:

- систематичность;
- последовательность;
- взаимосвязь различных видов детской деятельности;
- учет конкретных психолого-педагогических условий.

При планировании образовательного процесса не всегда удается точно определить срок достижения конкретных результатов, т.е. реализовать цель работы. Это связано с такой особенностью образовательного процесса, как растянутость во времени, длительность.

Именно поэтому при планировании образовательного процесса чаще всего используются два вида: *долгосрочное* (перспективное) планирование, заключенное в программных документах, и *текущее* планирование – месячные и календарные планы.

Текущее педагогическое планирование характеризуется формами, используемыми педагогами.

На сегодняшний день большинство педагогов самостоятельны в выборе формы педагогического планирования. Однако, выбор формы педагогического планирования не должен происходить на стихийном уровне.

В исследованиях Л.И. Фалюшиной определены требования к разработке форм педагогического планирования [3]:

- значительное сокращение количества письменного материала при полном сохранении его содержания за счет повышения информативности плана;
- рационализирование самой деятельности по планированию;
- обеспечение полноты информации, необходимой для качественной организации работы с детьми.

Определяя форму планирования на группе, педагог может руководствоваться следующими факторами:

- форма педагогического планирования должна отражать специфику реализуемых в дошкольном учреждении образовательных программ;
- информационная насыщенность планирования образовательного процесса может зависеть от этапов реализации образовательных программ дошкольного образования;
- при выборе формы необходимо исходить из принципа рациональности. Для этой цели Л.И. Фалюшина предлагает: введение в план элементов формализма; использование в планах графических возможностей; конкретизация и стандартизация планируемого материала, т.е. написание не в виде «свободного сочинения», а отражение в нем только необходимого минимума информации [3];
- Выбор формы планирования может определяться спецификой контингента детей. В планах должны найти отражение – дифференцированный подход к организации образовательного процесса, особенности психического развития и интересы детей и т.п.
- Зависимость формы педагогического планирования от субъекта планирования. В частности, определяющим фактором может выступить опыт педагогической деятельности, личностные качества педагога, темперамент и др.

Таким образом, выбор формы планирования образовательного процесса педагогом дошкольного учреждения должен проводиться тщательно, с учетом вышеуказанных факторов.

Практикам современных дошкольных учреждений предлагаются различные варианты форм педагогического планирования:

- Схема-памятка, которая позволяет наиболее полно и системно охватить все стороны деятельности воспитателя, с учетом возможностей ДООУ, тем занятий, режимных моментов и специфики разнообразных видов совместной и самостоятельной деятельности детей.
- Картотечное планирование, предполагает составление подробной картотеки на имеющуюся в ДООУ методическую базу (педагогическая литература, художественные произведения, конспекты занятий и т.п.). Из года в год будет накапливаться материал, который можно использовать в последующие годы, внося незначительные изменения и дополнения.
- План-график, который содержит перечень основных мероприятий (занятия, беседы, игры, экскурсии, работу по подготовке к школе и т.п.), их содержание и предварительную подготовку к ним.

Также в качестве форм педагогического планирования практикам предлагается использовать блоки, сетку, план-конспект, планирование в соответствии с образовательными темами и др.

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Дайте определение планированию образовательного процесса ДОУ.
- 2) Выделите специфичные особенности педагогического планирования.
- 3) Перечислите и раскройте основные принципы педагогического планирования.
- 4) Приведите пример вида и формы планирования образовательного процесса в дошкольном учреждении.
- 5) Выберите любой из факторов, определяющих выбор формы педагогического планирования, и обоснуйте его значимость.

Основные понятия темы

Образовательная программа

Планирование

Планирование образовательного процесса

Федеральный государственный образовательный стандарт

Тема 4. Организация образовательного процесса ДОУ

Организационная деятельность в сфере образования – это деятельность практического характера, основывающаяся на оперативном использовании психолого-педагогических знаний в конкретной ситуации.

К.Ю. Белая обозначила ряд последовательных действий выполнения функции организации [7]:

- изучение состояния вопроса;
- постановка цели и определение конкретных задач;
- планирование самого дела;
- отбор оптимального содержания, форм, методов предстоящей деятельности;
- создание условий для выполнения данной работы;
- расстановка людей и постановка перед каждым исполнителем конкретной задачи;
- создание определенного настроения на работу;
- непосредственная помощь в процессе реализации того или иного дела;
- анализ хода и результатов конкретного дела.

Содержание *организационной деятельности в управлении образовательным процессом в дошкольном учреждении* К.Ю. Белая, Н.В. Колосова характеризуют следующим образом:

- распределение работы между педагогами в соответствии с их должностными обязанностями;
- координация системы действий членов педагогического коллектива в процессе реализации принятых решений;
- оказание методической помощи педагогам в подготовке работы с детьми;
- соотнесение содержания, форм и методов деятельности педагогов с учетом реальных условий протекания образовательного процесса.

Исходя из особенностей организации и особенностей образовательного процесса, в выпускной квалификационной работе А.И. Турижановой (под руководством С.Ф. Багаутдиновой) выделены требования к его организации в ДОУ.

Требования к организации образовательного процесса в ДОУ:

1. Наличие условий для осуществления образовательной деятельности и их рационального использования.

2. Соответствие организации образовательного процесса нормативным документам, регламентирующим образовательную деятельность [16, 24, 25].

3. Осуществление целенаправленной работы с педагогами по организации образовательного процесса.

4. Соответствие должностных и функциональных обязанностей педагогических работников должностным инструкциям и их рациональное распределение.

5. Установление и реализация горизонтальных связей между педагогическими работниками.

6. Соответствие режима проведения непрерывной образовательной деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

7. Рациональность графика работы педагогов [3].

Следует отметить, что в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования выделены требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в которых обозначены требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации Программы, а также к развивающей предметно-пространственной среде [24].

Выделим положения ФГОС ДО, имеющие отношение к организации образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Наполняемость Группы определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики Программы (пункт 3.2.4.).

В целях эффективной реализации Программы должны быть созданы условия для:

1) профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

2) консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

3) организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (пункт 3.2.6.).

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564) (пункт 3.2.9) [24].

В Федеральном государственном образовательном стандарте выделены требования к развивающей предметно-пространственной среде.

Развивающая предметно-пространственная среда по ФГОС ДО должна обеспечивать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Организации, Группы, а также территории, прилегающей к Организации или находящейся на небольшом удалении, приспособленной для реализации Программы (далее - участок), материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать: реализацию различных образовательных программ; в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия; учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учет возрастных особенностей детей.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

В пункте 3.4. Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования выделены требования к кадровым условиям реализации Программы.

В соответствии с ФГОС ДО - реализация Программы обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками Организации. В реализации Программы могут также участвовать научные работники Организации.

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Требования к материально-техническим условиям Федерального государственного образовательного стандарта реализации основной образовательной программы дошкольного образования включают:

- 1) требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- 2) требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- 3) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- 4) оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- 5) требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы) (пункт 3.5).

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Дайте определение организации как функции управления.
- 2) Какие действия предполагает организация образовательного процесса в ДОУ?
- 3) Раскройте одно из требований к организации образовательного процесса в дошкольном учреждении.
- 4) Как вы понимаете такие особенности развивающей предметно-пространственной среды как полифункциональность и вариативность?

Основные понятия темы

- ✓ Организация
- ✓ Организация образовательного процесса

Тема 5. Анализ в управлении образовательным процессом ДОУ

Среди теоретиков управления нет единого мнения о том, является ли анализ самостоятельной функцией управления.

Ряд авторов рассматривают анализ как составляющую контроля, планирования, либо как связующий процесс.

В отличие от других функций управления, анализ не имеет характера прямого, активного воздействия на объект управления, он как бы обслуживает остальные функции управления, особенно планирование и регулирование, а также обеспечивает действенность контроля, который составляет его основу.

Существуют определенные проблемы в реализации педагогического анализа. Такие авторы, как Ю.А. Конаржевский и другие отмечают следующие недостатки при осуществлении аналитической деятельности в образовательных учреждениях [12]:

- Руководители образовательных учреждений недостаточно готовы к осуществлению педагогического анализа. Они зачастую отождествляют его с контролем, не видя разницы между этими двумя функциями управления. Чаще всего предметом анализа становятся занятия с детьми.

- Одним из «западающих» моментов в аналитической деятельности, вызывающих постоянные затруднения, является выработка цели анализа и разработка под эту цель программы наблюдений, способов анализа, критериев оценки.

- Недостаточен арсенал методов педагогического анализа.

- Не всегда воспитатель становится полноправным участником анализа, нет опоры на самоанализ его деятельности.

- В анализе отсутствует регулярность, системность, установление причинно-следственных связей между наблюдаемыми явлениями и фактами.

В связи с чем многие исследования, посвященные педагогическому анализу, направлены на решение тех проблем, которые озвучены выше.

Н.И. Левшина, сравнивая функции *анализа и контроля* в управлении образовательным процессом, выделила общие признаки:

- направленность контроля и анализа на установление соответствия функционирования и развития системы образовательного процесса нормативно заданным требованиям и перевод системы в более качественное состояние;

- идентичность видов и методов контроля и анализа;

- общие требования к условиям эффективного осуществления контроля и анализа.

Автор отмечает, что контроль направлен на получение информации, а анализ обеспечивает глубину познания этой информации.

А.Н. Троян обозначила *принципы* анализа в ДОУ:

- принцип объективности предполагает разграничение существенных черт, характеристик, качеств анализируемого объекта от несущественного, установление закономерностей; учет как количественных, так и качественных характеристик для более полного понимания явлений; выявление причинно-следственных связей;

- принцип взаимосвязи и взаимодействия основан на том, что любое явление или процессы, в каких бы условиях они не протекали, обязательно существуют во взаимодействии с другими. Взаимодействие является существенной чертой всякой, в том числе и образовательной, системы, основой ее устойчивости, а также изменений. Явление проявляет свою сущность только через отношения с другими объектами. Установив

характер взаимодействия, можно определить, какое явление, либо процесс являются причиной, какое – следствием;

– принцип развития находится в тесной связи с принципом взаимосвязи. Поскольку предметом анализа является ряд последовательных качественных и количественных изменений системы, обладающих единой общей целью, тенденцией, поэтому рассматривать предмет анализа следует в процессе возникновения, становления, изменения и развития [1].

В теории и практике управления образованием применяют различные *классификации педагогического анализа* [20].

По субъекту проведения различают: анализ, проводимый руководителем образовательного учреждения, его заместителем и т.д.

По повторяемости: периодический, одноразовый, оперативный, текущий.

По содержанию: параметрический, тематический, итоговый:

Параметрический анализ направлен на изучение ежедневной информации о ходе и результатах образовательного процесса, выявление причин, нарушающих его. По итогам параметрического анализа вносятся поправки и изменения в ход регулирования целостного образовательного процесса. Параметрический анализ предполагает констатацию фактов, их сравнение, обобщение, поиск причин их возникновения и прогнозирование возможных последствий.

Тематический анализ направлен на изучение более устойчивых, повторяющихся зависимостей, тенденций в ходе и результатах образовательного процесса. Данный вид педагогического анализа позволяет сосредоточиться на изучении и выявлении особенностей проявления тех или иных сторон образовательного процесса, определить их взаимодействие с другими сторонами, компонентами и системой в целом.

Итоговый анализ охватывает более значительные временные, пространственные или содержательные рамки. Он направлен на изучение основных результатов, предпосылок и условий их достижений.

Формы анализа занятия в дошкольном учреждении – оценочный, структурный, системный, полный, структурно-временной, комбинированный, психологический, дидактический, комплексный [8].

Оценочный анализ – это общая оценка образовательного мероприятия, характеризующая решение обучающей, воспитательной и развивающей задач, их реализацию.

Структурный анализ – это выявление и оценка доминирующих элементов анализируемого мероприятия, их целесообразности.

Системный анализ – это рассмотрение образовательного мероприятия как единой системы с точки зрения решения главной дидактической задачи и одновременного решения развивающих задач.

Полный анализ – это система аспектных анализов, включающих оценку реализации поставленной цели образовательного мероприятия, содержания и видов деятельности по таким характеристикам, как уровни усвоения детьми знаний и способов умственной деятельности, развитие детей. Реализация дидактических принципов.

Структурно-временной анализ – это оценка использования времени в ходе образовательного мероприятия.

Комбинированный анализ – это одновременная оценка основной дидактической цели и структурных элементов анализируемого объекта.

Психологический анализ – это изучение выполнения психологических требований к образовательным мероприятиям.

Дидактический анализ – это анализ основных дидактических категорий: реализация принципов, подбор методов, приемов и средств обучения дошкольников, педагогическое руководство самостоятельной деятельностью детей.

Комплексный анализ – это одновременный анализ дидактических, психологических и других основ специально-организуемой образовательной деятельности.

Алгоритм педагогического анализа в общем виде представлен следующими этапами:

- этап предварительного ознакомления с объектом анализа, в ходе которого происходит накопление необходимой для осуществления анализа информации;
- этап морфологического описания объекта анализа;
- этап описания структуры объекта взаимодействия элементов внутри системы и внешних взаимодействий;
- этап определения причин;
- обобщение, формулировка выводов [12].

Данные этапы конкретизируются в зависимости от объекта анализа, вида анализа и других условий.

Традиционно к методам анализа относят – методы сравнения, индукции и дедукции, системного подхода [21] .

Метод сравнения характеризуется тем, что в процессе сравнения изучаемое явление сопоставляется с уже известным, изученным ранее, с целью определения общих черт или различий между ними.

Метод индукции и дедукции, с помощью которых осуществляется изучение причинно-следственных связей в анализе. Способ логической *индукции* предполагает изучение явления от частного (конкретных фактов) к общему, от причин к результатам. *Дедукция* предполагает следование от общих фактов к частным, от результатов к причинам. При этом индуктивный метод используется в единстве с дедуктивным.

Метод системного подхода предусматривает детализацию изучаемых явлений, выявление взаимосвязей между выделенными элементами.

Метод обобщения (синтеза) предполагает, когда из множества изучаемых факторов выделяются типичные, главные, от которых и зависят результаты работы.

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Дайте определение анализу образовательного процесса.
- 2) Обоснуйте значимость анализа в управлении образовательным процессом ДОУ.
- 3) Раскройте одну из форм педагогического анализа.
- 4) В чем заключается специфика метода индукции и дедукции?

Основные понятия темы

- ✓ Анализ
- ✓ Анализ образовательного процесса

Тема 6. Контроль образовательного процесса ДОУ

Т.И. Шамова характеризуя *контроль образовательного процесса*, отмечает, что он позволяет накопить данные о результатах образовательного процесса, зафиксировать наметившиеся отклонения от запланированных задач, выявить наличие передового педагогического опыта.

Требования к проведению контроля образовательного процесса:

- систематичность – необходимость регулярного проведения контроля, создание системы контроля, позволяющего управлять целостным образовательным процессом;
- объективность – проверка деятельности педагога и педагогического коллектива в целом должна проводиться в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и образовательных программ, на основе выработанных и согласованных критериев;
- действенность – результаты проведенного контроля должны привести к позитивным изменениям, к устранению выявленных недостатков;
- компетентность лица, осуществляющего контроль – предполагает знание предмета контроля, владение методикой контроля, умение видеть достоинства и недостатки в работе, прогнозировать развитие результатов контроля [20].

Н.В. Колосова в управлении образовательным процессом дошкольного образовательного учреждения выделяет контрольно-диагностическую функцию. Реализация данной функции предполагает следующие действия:

- выявление соответствия функционирования и развития системы образовательного процесса требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, уставу ДОУ;
- диагностику и оценку деятельности педагогического коллектива в целом и каждого участника в отдельности;
- оценку деятельности субъектов управления образовательным процессом с помощью различных методов;
- установление причин отклонения от выработанного плана и определение путей и методов их устранения;
- организацию различных видов контроля.

В зависимости от этапов организации контроля выделяют:

- Предварительный контроль: осуществляется до фактического начала работы. В ходе такого контроля проверяется оборудование, документация, наличие методического и дидактического материала, готовность педагога к проведению непосредственно образовательной деятельности, прогулки и др. видов детской деятельности.
- Текущий контроль проводится в ходе выполнения работ. Смысл такого контроля состоит в выявлении возможных отклонений промежуточных результатов от запланированных.
- Итоговый контроль подводит итоги за определенный период. При проведении такого контроля уделяется особое внимание усвоению детьми образовательной программы дошкольного образования и условиям, созданным для осуществления педагогической деятельности.

По формам осуществления контроля выделяют:

- Коллективный контроль, который осуществляется педагогическим коллективом. Цель подобного контроля — экспертная оценка деятельности педагога, оказание помощи в виде совета, рекомендаций коллег.
- Взаимоконтроль, который оказывается наиболее эффективным при передаче опыта и повышении квалификации.
- Самоконтроль означает работу воспитателя на доверии. Педагог может быть переведен на самоконтроль по истечении определённого времени.

В своих исследованиях К.Ю. Белая представляет подробное описание тех вопросов, которые изучаются в ходе контроля образовательного процесса дошкольного учреждения [8].

Н.В. Дорогина определяет *принципы осуществления эффективного контроля образовательного процесса дошкольного учреждения*:

- направленность контроля на общие цели образовательного учреждения, задачи образовательной программы.
- соответствие контроля контролируемому виду деятельности, объективное измерение того, что действительно важно.
- выделение объективных, точных и удобных для применения нормативов.
- осуществление контроля по критическим точкам.
- сосредоточение внимания на отклонениях, относящихся к разряду исключительных.
- простота и экономичность контроля, предполагающая отбор методов контроля, требующих меньших усилий и др.

Методы контроля – это способы его осуществления. К методам контроля образовательного процесса относят: наблюдение, анализ, беседу, анкетирование, хронометраж, изучение документации, специальные диагностические методы, педагогическую экспертизу и мониторинг. Рассмотрим некоторые из них.

Педагогическое наблюдение – метод познания образовательного процесса путем целенаправленного, планомерного, непосредственного их восприятия, прослеживания за изменением и развитием условий и результатов педагогической практики. Педагогическое наблюдение проводится как в естественных, так и в экспериментальных условиях. Наблюдение бывает невключенным и включенным. Примером невключенного наблюдения может быть посещение образовательного мероприятия, в ходе которого наблюдающие никак не вмешиваются в работу педагога и воспитанников. Пример включенного наблюдения – активное руководство самим наблюдающим образовательной деятельностью. Эффективность наблюдения зависит от предварительной подготовки. Исходя из темы, задач исследования, конкретной проблемы, надлежит сформулировать цель и задачи наблюдения, наметить его объект, место и календарные сроки, определить участников. Следует также подготовить план, вопросы, последовательность, организацию наблюдения. Необходимо фиксировать наблюдаемый материал. Это может быть обыкновенная протокольная запись или стенограмма, или, если есть возможность, звукозапись, фонограмма.

Опросные методы – беседа, анкетирование, интервью достаточно широко используются в педагогическом контроле.

Беседа – это обмен суждениями, мыслями двух (диалог) или нескольких лиц, группы. Назначение беседы состоит в том, чтобы через серию вопросов выяснить у собеседников как можно больше новой информации по теме исследования. До беседы надо сформулировать конкретные вопросы, на которые руководитель хотел бы получить ответы. Количество ответов может быть разным в зависимости от темы, ситуации. Уважительное отношение к собеседнику, тактичность обеспечат успех беседы.

Анкетирование — метод письменного опроса. Анкета — это опросный лист из серии упорядоченных вопросов и высказываний. Есть два варианта ответов: выборочный, когда из нескольких предлагаемых и анализируемых респондент выбирает тот, который соответствует (или наиболее близок) лично ему, и конструктивный, при котором анketируемый сам формулирует ответ. Достоинства анкетирования: оно позволяет в сравнительно короткий срок получить много информации. Его данные можно подвергнуть

количественному анализу, обратившись к статистическим методам, использовать вычислительную технику.

Интервью - один из основных видов опроса через беседу, которую проводит руководитель по заранее намеченному плану либо с одним лицом, либо с группой. Их ответы и служат материалом педагогического содержания для последующего анализа, интерпретации и обобщения

Важным методом контроля является *изучение документации*, регламентирующей весь процесс жизнедеятельности детей. Так анализ медицинских документов позволяет понять, почему тот или иной ребенок трудно усваивает программу. А получить информацию о ходе выполнения программы руководителю помогает проверка календарных планов.

Такой метод контроля, как *хронометраж*, позволяет измерить продолжительность трудовых процессов и сопоставить результаты с требованиями методик.

Статистический метод - это сопоставление количественных изменений, выраженных в числах, с качественной их оценкой. Результаты статистического метода нагляднее всего выражаются графически – иллюстрациями, таблицами, схемами.

В практике управления популярен такой метод контроля, как *заслушивание отчетов* воспитателей. Он дает возможность получить представление о положении дел по одному из вопросов воспитания и обучения в конкретной группе.

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Дайте определение контролю образовательного процесса ДООУ.
- 2) Какие виды контроля применяются в управлении образовательным процессом ДООУ?
- 3) Раскройте один из принципов осуществления эффективного педагогического контроля.
- 4) Раскройте содержательно один из методов контроля.

Основные понятия темы

- ✓ Контроль
- ✓ Контроль образовательного процесса

Тема 7. Мониторинг, диагностика, экспертиза как способы повышения эффективности образовательного процесса ДООУ

Методы управления образовательным процессом направлены на его изучение и совершенствование на основе полученной информации.

Методы управления образовательным процессом позволяют выявить качество образовательных услуг и получить достоверный материал для анализа, оценки и коррекции образовательного процесса.

В первую очередь рассмотрим такие методы изучения образовательного процесса как мониторинг и диагностика, т.к. именно эти методы представлены в качестве ведущих в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования стандарте.

Рассмотрим специфические особенности мониторинга на основе их сравнительной характеристики (табл.2) [14] .

Характеристика педагогического мониторинга и диагностики

	<i>Мониторинг</i>	<i>Диагностика</i>
Определение	Образовательный мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное слежение за ее состоянием и прогнозированием ее развития	Педагогическая диагностика – это процесс распознавания различных педагогических явлений и определение их состояния в определённый момент на основе использования необходимых для этого параметров
Этапы	М.В. Крулехт, А.Н. Майоров и др. выделяют следующие этапы мониторинга: – определение и обоснование объектов; – определение критериев и показателей; – выбор соответствующих методов; – подготовка инструментария, технологических карт; – сбор информации; – систематизация и анализ полученных данных; – соотнесение с предшествующими результатами мониторинга; – разработка рекомендаций, коррекция	К. Ингенкамп выделяет такие этапы диагностики как: – сравнение; – анализ; – прогнозирование; – интерпретация; – информирование о результатах диагностики и контроль за воздействием на объект диагностики различных диагностических методов [9]
Функции	– Интегративная; – диагностическая; – экспертная; – информационная; – прагматическая; – обеспечения обратной связи между управляющей и управляемой системами	– Информационная; – оценочная; – управленческая; – ориентационная; – коррекционная – обслуживания научных исследований
Принципы	– Непрерывность; – сравнимость данных; – объективность информации; – адекватность; – прогностичность; – коллегиальность; – междисциплинарность; – гуманизация	– Целостность; – главного звена; – объективность; – детерменизма; – анализа и синтеза
Методы	– Методы изучения образовательного процесса в естественных условиях (наблюдение, беседа, анкетирование, анализ документов, продуктов деятельности и др.) и специально измененных условий (эксперимент); – методы качественного анализа и количественной обработки результатов; – методы индивидуальных и групповых экспертных оценок; – метод рейтинга	По степени «вмешательства» в поведение педагога выделяют: – пассивные: наблюдение, анкетирование, тестирование, интервьюирование, анализ документации; – активные: диагностический эксперимент, создание ситуаций, анализ конкретных ситуаций

Проведенная сравнительная характеристика показывает, что между мониторингом и диагностикой много общего. Как видно из таблицы, мониторинг и диагностика имеют точки соприкосновения в таких признаках, как функции, принципы, этапы, методы, что подтверждает их тесную взаимосвязь в процессе изучения образовательного процесса. Однако наличие общих характеристик не должно приводить к тому, что мониторинг и диагностика становятся синонимичными и взаимозаменяемыми. Следует отметить, что в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования методы мониторинг и диагностика представлены как взаимозаменяемые. Мониторинг в отличие от диагностики, больше ориентирован на нормы и стандарты. Существенный признак, отличающий педагогический мониторинг – это значительная растянутость процесса во времени, непрерывность и многоуровневость. Диагностика в свою очередь, основывается на соответствующей технико-методической оснащённости педагога и предполагает получение оперативной информации о состоянии исследуемого объекта.

Неоднозначная позиция мониторинга и диагностики как методов изучения образовательного процесса в Федеральном государственном стандарте с одной стороны осложняет их понимание, с другой – позволяет разработчикам примерных образовательных программ дошкольного образования по-разному подходить к их применению на практике.

В Проектах примерных основных образовательных программ дошкольного образования, представленных на сайте Федерального института развития образования, обозначены различные подходы к проведению педагогической диагностики в рамках освоения программы.

Реализация программы «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой) предполагает оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Педагогическая диагностика должна проводиться в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарием для педагогической диагностики должны выступить карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе: коммуникации со сверстниками и взрослыми; игровой деятельности; познавательной деятельности; проектной деятельности; художественной деятельности; физического развития.

В программе «Детство» (Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др.) отмечается необходимость проведения и педагогической диагностики, и педагогического мониторинга. Авторы программы отмечают, что педагогическая диагностика воспитателя детского сада преимущественно направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

В качестве методов педагогической диагностики программа «Детство» определяет использование преимущественно малоформализованных методов: наблюдение проявлений ребенка в деятельности и общении с другими субъектами педагогического процесса, а также свободные беседы с детьми. В качестве дополнительных методов предлагается использование анализа продуктов детской деятельности, простых тестов, специальных диагностических ситуаций.

Педагогическая диагностика достижений ребенка в программе «Детство» направлена на изучение: деятельностных умений ребенка; интересов, предпочтений, склонностей ребенка; личностных особенностей ребенка; поведенческих проявлений ребенка; особенностей взаимодействия ребенка со сверстниками; особенностей взаимодействия ребенка со взрослыми.

Мониторинг с позиции разработчиков примерной образовательной программы «Детство» в отличие от диагностики имеет более широкий спектр возможностей благодаря своей регулярности, строгой направленности на решение задач управления и высокой технологичности. По «Детству» - мониторинг в детском саду направлен на отслеживание качества дошкольного образования: качества результатов деятельности дошкольной образовательной организации, качества педагогического процесса, реализуемого в дошкольной образовательной организации и качества условий деятельности дошкольной образовательной организации.

Так, качество результатов деятельности должно оцениваться по следующим параметрам: степень освоения ребенком образовательной программы, его образовательных достижений с целью индивидуализации образования, развития способностей и склонностей, интересов воспитанников; степень готовности ребенка к школьному обучению; удовлетворенности различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью детского сада.

Качество педагогического процесса, реализуемого в дошкольной образовательной организации, изучается через отслеживание качества: образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов; организации самостоятельной деятельности детей; взаимодействия с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Оценку качества условий деятельности дошкольной образовательной организации по мнению разработчиков программы «Детство» предполагает анализ: особенностей профессиональной компетентности педагогов; развивающей предметно-пространственной среды детского сада.

Таким образом, каждая из примерных образовательных программ дошкольного образования предлагает свое видение применения и соотношения таких методов как мониторинг и диагностика.

Анализ исследований, посвященных проблеме повышения качества образовательной деятельности, показал, что в качестве одного из методов, позволяющих совершенствовать образовательную деятельность, может выступить педагогическая экспертиза.

Педагогическая экспертиза на современном этапе активно исследуется и применяется в сфере образования. Изучением экспертных методов занимались Г.Г.Азгальдов, С.Л.Братченко, В.А.Гуружапов, Г.А.Сатаров, А.И.Субетто, В.С.Черепанов и др. Ряд исследований по педагогической экспертизе посвящен решению проблем педагогической квалиметрии, в которой рассматриваются общие проблемы измерений в педагогике (Г.В.Воробьев, В.С.Карабанов, Н.А.Кулемин и др.) [17].

Экспертиза – от латинского «expertus» - означает «опытный». Экспертная деятельность представляет собой особый тип исследовательской деятельности, направленный на получение от субъекта деятельности информации об изучаемом объекте, которая затем обобщается, анализируется и оценивается.

Существуют различные определения понятия «педагогическая экспертиза». Обобщенно, педагогическую экспертизу можно определить как особый способ изучения образовательной действительности, осуществляемый компетентными специалистами, экспертное решение которых позволяет получить комплексную оценку и проект развития данной действительности.

Несмотря на существование различных подходов к характеристике понятия «экспертиза», неизменным остается то, что в ее процедуре необходимо участие специалиста – эксперта.

Эффективность экспертизы во многом зависит от выбора эксперта. По мнению многих авторов, для оценки компетентности эксперта целесообразно использовать систему различных показателей: стаж работы, образование, возраст, компетентность, креативность т.д. По мнению С.Л. Братченко, при выборе экспертов для проведения педагогической экспертизы необходимо руководствоваться следующими характеристиками [17]:

1. Личные качества: личностная и нравственная зрелость, порядочность, креативность и эвристичность; способность к видению ситуации с разных точек зрения; наблюдательность и восприимчивость; интуиция, корректность, деликатность, тактичность; независимость и принципиальность и т.п.

2. Коммуникативная компетентность: уважение и внимательность к собеседнику; способность устанавливать контакт; способность слушать и слышать; коммуникативная гибкость; способность работать в команде; эмпатия и т.п.

3. Методологическая и методическая грамотность: знания методологии экспертирования; способность подбирать, модифицировать и развивать методы исследования с учётом конкретных задач и условий экспертизы; способность проводить экспертное исследование и т.п.

4. Профессиональная подготовка: соответствующее образование; знание актуальной педагогической реальности, основных современных подходов, тенденций и инноваций в сфере образования; психологическая грамотность; знание основных подходов к экспертизе и практике их применения; знание правовых основ и законов, относящихся к проведению экспертизы в образовании и т.п.

Ориентация на компетентность и опыт специалиста – эксперта отличает экспертизу от таких методов как мониторинг и диагностика, также широко известных и применяемых в дошкольных учреждениях для оценки образовательной деятельности.

Характеризуя сущность понятия «экспертные оценки», будем придерживаться мнения тех ученых, которые рассматривают оценку как часть экспертизы, в частности, как ее основной метод.

Традиционно выделяются две группы экспертных оценок: индивидуальные и коллективные. Индивидуальные основаны на использовании мнения экспертов, независимых друг от друга; коллективные предполагают согласование мнений нескольких экспертов. Индивидуальная экспертная оценка может осуществляться в форме интервью, беседы, вынесения письменного экспертного заключения, анкетирования. В групповых экспертных оценках важен способ согласования мнений экспертов. В одном случае, мнения экспертов может обрабатывать заказчик экспертизы (в ДОУ – заместитель заведующего по УВР, педагог, работающий на группе). В другом, эксперты принимают единое заключение на основе совместного обсуждения индивидуальных мнений

В своих исследованиях, посвященных специфике экспертных методов, В.С.Черепанов отмечает, что в индивидуальных оценках сказывается ограниченность опыта одного эксперта. Автор подчеркивает, что коллективная экспертная оценка, полученная по правилам математической статистики, более достоверна, чем индивидуальная.

Существуют различные классификации экспертизы. В зависимости от объекта экспертизы выделяют такие формы экспертной работы:

– индивидуальная - проводится отдельным специалистом по конкретному предметному направлению содержания в соответствии с уже существующими нормативами или специально разработанными критериями;

– коллективная экспертиза предполагает коллективную оценку группой профессионалов представленных инновационных продуктов, в основном проводится тогда,

когда требуется совместное обсуждение или оценка новых, спорных или вызывающих сомнение составляющих экспертируемого объекта;

– комплексная – многопредметная экспертиза, когда экспертируемый объект разработан на стыке разных наук и требует компетентной оценки специалистов различных направлений.

Также, различают целостную и локальную экспертизу. Целостная экспертиза предполагает изучение экспертируемого объекта всесторонне по следующим аспектам: юридический, общепедагогический, дидактический, специально-предметный, психологический и т.д. Локальная экспертиза проводится по одному или нескольким из этих направлений.

Обосновав возможность применения педагогической экспертизы в дошкольном учреждении, рассмотрим такую форму ее организации как внутренний экспертный совет.

Внутренний экспертный совет является профессиональным объединением педагогов, ученых и управленцев, который создается в структуре управления дошкольным образовательным учреждением.

В исследованиях М.М. Поташника, А.М. Моисеева, Т.Г. Калугиной, В.А. Караковского и других профессиональное объединение педагогов рассматривается как самопроизвольно возникшая или целенаправленно созданная группа педагогов, членов администрации образовательного учреждения, возможно, каких-то приглашенных специалистов, определенным образом оформленная, призванная решать те или иные задачи образовательного учреждения и самих членов объединения.

В современных дошкольных образовательных учреждениях активно используются такие формы профессиональных объединений, как творческие группы и временные научно-исследовательские коллективы, однако они имеют иное назначение, нежели внутренний экспертный совет (таблица 3).

Таблица 3

Профессиональные объединения педагогов в ДОУ

<i>Творческая группа</i>	<i>Временный научно-исследовательский коллектив</i>	<i>Внутренний экспертный совет</i>
Добровольное, профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы	Профессиональное объединение педагогов, которое создается на определенное время для проектного решения конкретной, большой по значимости и объему задачи. Деятельность такого объединения направлена на изучение и анализ ситуации, сложившейся в ДОУ, предваряющие подготовку фундаментального документа. А также разработку фундаментальных для жизни ДОУ проектных документов	Профессиональное объединение педагогов, ученых и управленцев, которое обеспечивает исследование какого-либо вопроса, требующего специальных знаний, любых разработок педагогов (авторских образовательных программ, учебно-методических пособий, выступлений на научно-практических конференциях, квалификационных работ, представленных на ту или иную категорию и др.) с последующим представлением мотивированного заключения

Обозначенные профессиональные объединения педагогов могут создаваться в структуре управления ДООУ и носить название – проектной группы, которая в зависимости от актуальных задач, стоящих перед дошкольным учреждением, может трансформироваться в творческую группу, во внутренний экспертный совет и т.д.

Деятельность любого профессионального объединения должна осуществляться на основе Положения. Под руководством кандидата педагогических наук, доцента кафедры дошкольного образования Барнаульского государственного педагогического университета Ю.В. Атемаскиной был разработан вариант Положения о внутреннем экспертном совете (представлен в Приложении 1). В структуре этого документа выделены следующие разделы:

1. Общие положения, где дается описание специфики данного профессионального объединения.

2. Цели внутреннего экспертного совета.

3. Задачи внутреннего экспертного совета.

4. Состав внутреннего экспертного совета. В данном разделе делается акцент на том, кто может быть членом данного совета, кто руководителем и какие требования должны предъявляться к экспертам.

5. Организация деятельности внутреннего экспертного совета, где кратко прописана процедура проведения экспертизы - начиная с подачи заявки на экспертную деятельность и заканчивая представлением итогов экспертизы на заседаниях совета педагогов дошкольного учреждения. Также в этом разделе указаны периоды заседаний экспертного совета, специфика оплаты независимым членам экспертного совета.

6. Документация и отчетность, где описано документальное сопровождение заседаний экспертного совета и особенности оформления результатов экспертиз.

7. Компетенция и ответственность. Данный раздел содержит описание прав, обязанностей и ответственности членов экспертного совета.

Результатом педагогической экспертизы выступает экспертное заключение, которое представляет собой документ, оформленный в соответствии с установленными требованиями и содержащий мотивированную экспертную оценку, т.е. мнение, суждение эксперта о предмете экспертизы. Экспертное заключение может включать в себя следующие разделы: краткое описание проблемы и формулировку целей экспертизы; состав экспертной группы; перечень источников информации; общую характеристику изучаемого объекта; экспертные оценки; экспертные рекомендации.

Существуют различные подходы к проведению педагогической экспертизы. Обобщенно можно выделить четыре основных этапа ее проведения в ДООУ: организационный, информационно-аналитический, оценочный и результативный. Каждому из этапов осуществления экспертизы соответствуют необходимые действия.

Организационный этап включает в себя:

- принятие решения о проведении экспертизы;
- постановку целей экспертизы;
- формирование группы экспертов (если в дошкольном учреждении не существует действующего внутреннего экспертного совета, в качестве экспертов могут выступить - руководитель дошкольного учреждения, его заместитель по учебно-воспитательной работе, педагоги дошкольного учреждения. По совместному соглашению экспертов и заказчиков экспертизы (представителей ДООУ) в проведении экспертизы образовательного процесса могут принять участие независимые компетентные специалисты, отвечающие требованиям к экспертам).

—

Информационно-аналитический этап предполагает:

- сбор информации об изучаемом объекте, при помощи следующих методов: наблюдение, беседа, анкетирование, изучение документации и т.д.;
- выбор показателей для анализа изучаемого объекта, руководствуясь нормативными документами, авторскими разработками, а также собственной точкой зрения;
- собственно анализ: распределение собранной информации согласно выбранным показателям.

В ходе *оценочного этапа* необходимо:

- определить уровни оценки в соответствии с выбранными показателями к анализу изучаемого объекта;
- осуществить оценку изучаемого объекта, исходя из уровней.

На *результативном этапе* осуществляется согласование мнений экспертов (может проводиться коллективно или в индивидуальном порядке с каждым экспертом) и формулируются выводы по анализу и оценке изучаемого объекта. А также разрабатываются методические рекомендации по совершенствованию или развитию этого объекта.

В обобщенном виде структура педагогической экспертизы может быть представлена схематично (рисунок 1) [17].

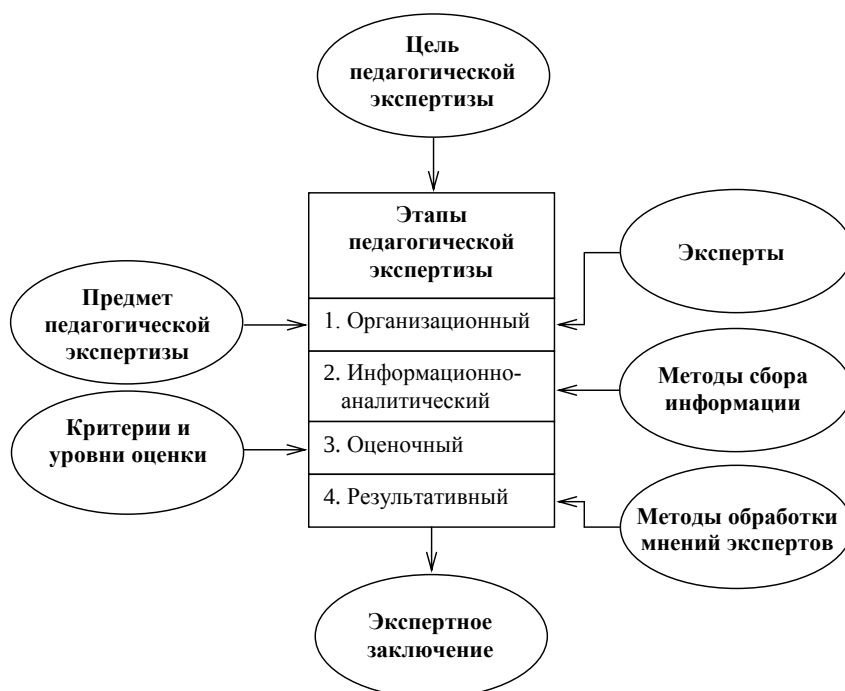


Рис. 1. Схема структуры педагогической экспертизы

Таким образом, содержательная характеристика мониторинга, диагностики и экспертизы позволяет нам говорить о специфичности каждого из них. Однако, только сочетание, взаимосвязь и взаимодополнение этих методов, позволит получить разносторонние сведения об образовательном процессе и повысить его качество.

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Дайте определение мониторингу и диагностике.
- 2) Какова роль мониторинга и диагностики в управлении образовательным процессом ДОУ?

3) Соотнесите между собой педагогический мониторинг, диагностику и экспертизу как методы изучения образовательного процесса.

4) Раскройте роль педагогической экспертизы в совершенствовании образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Основные понятия темы

- ✓ Мониторинг
- ✓ Диагностика
- ✓ Экспертиза

Тема 8. Управление образовательным процессом ДООУ в режиме развития

Одним из факторов, определяющих характер управления образовательным процессом, является режим жизнедеятельности ДООУ.

Существуют различные подходы к выделению этапов в жизнедеятельности педагогических систем. В жизнедеятельности образовательных учреждений выделяют режимы становления, стабильного функционирования, развития (инновационный), распада (упадка).

Основными режимами жизнедеятельности образовательных учреждений являются режимы стабильного функционирования и развития.

Под *функционированием* понимается циклическое воспроизведение постоянной системы функций.

Развитие образовательного учреждения – это закономерное, целесообразное, как правило, управляемое позитивное изменение образовательного учреждения (ее элементов, структуры и т.д.), приводящее к достижению качественно новых результатов образования.

Управление образовательным учреждением в режиме функционирования направлено на поддержание имеющегося потенциала образовательного учреждения.

Управление образовательным учреждением в режиме развития призвано обеспечить наращивание потенциала образовательного учреждения и повышение уровня его использования за счет освоения каких-то новшеств.

Управление образовательным процессом в режиме функционирования предполагает поддержание достигнутого качества образовательного процесса.

Управление образовательным процессом в режиме развития направлено на изменение качества образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; разработка и внедрение новшеств в образовательный процесс.

При управлении функционированием образовательного процесса особое внимание уделяется организации и контролю выполнения государственного образовательного стандарта, а также выявлению, изучению и обобщению передового педагогического опыта.

Управление развитием образовательного процесса связано с исследованием его хода и результатов, организацией взаимодействия участников инновационной деятельности, обеспечением целостности образовательного процесса.

Управление образовательным процессом в режиме развития предполагает изменение традиционного содержания функций управления [5].

При реализации функции *анализа* уделяется особое внимание таким объектам как само новшество, привносимое в образовательный процесс ДООУ, внешняя и внутренняя среда его внедрения, промежуточные и конечные результаты инновационной деятельности. Анализ в ходе развития образовательного процесса предполагает сравнение нового подхода к образовательному процессу с традиционным для определения эффективности внедрения.

Планирование образовательного процесса ДООУ должно отражать специфику инновационной деятельности. При планировании необходимо прогнозировать результаты инновационной деятельности, что позволит осуществлять объективный контроль и анализ ее хода.

Функция *организации* предполагает введение соответствующих специфике инновационной деятельности организационных структур. Организационные структуры в режиме развития нестабильны, могут варьироваться в течение года. Гибкость организационных структур обеспечивается наличием временных субъектов, органов, связей, которые существуют в период решения новых задач. Осуществление организации образовательного процесса в режиме развития предполагает внесение уточнений в функциональные обязанности участников инновационной деятельности. уделяется особое внимание координационным действиям по согласованию деятельности участников инновационной деятельности.

Реализация *контроля* образовательного процесса ДООУ в режиме развития носит опережающий, исследовательский характер. Необходимо обеспечение соответствия контроля целям инновационной деятельности. Усиливается значимость текущего контроля, проводимого для оценки контрольных точек освоения новшества.

Таким образом, управление образовательным процессом ДООУ в режиме развития предполагает изменения в субъектах, методах и функциях управления.

Контрольные и проблемные вопросы

- 1) Укажите особенности режима развития образовательного учреждения.
- 2) Какова специфика реализации функций управления образовательным процессом ДООУ в режиме развития?

Основное понятие темы

- ✓ Инновационный процесс
- ✓ Развитие образовательного учреждения

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ

Вопросы для обсуждения:

1. Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ и его заместителя по учебно-воспитательной работе.

Задание: изучить должностные инструкции руководителя ДОУ и его заместителя по УВР. Выписать те обязанности, которые связаны с управлением образовательным процессом ДОУ (для подготовки к этому вопросу найти актуальные должностные инструкции на официальных сайтах дошкольных учреждений или воспользуйтесь материалом, представленным в Приложении 2).

2. Закономерности и принципы управления образовательным процессом ДОУ.

Задание: выбрать одну закономерность или принцип управления и охарактеризовать его применительно к управлению образовательным процессом ДОУ.

Литература:

1. Белая К.Ю. 300 ответов на вопросы заведующей детским садом. – М.: ООО «Изд-во Астрель», 2003.

2. Конаржевский Ю.А. Внутришкольный менеджмент. – М.: Новая школа, 1992.

3. Мирошниченко Л.А. Управление педагогическими системами. – Магнитогорск: МаГУ, 2000.

4. Троян А.Н. Управление дошкольным образовательным учреждением. – Магнитогорск: МаГУ, 2001.

2. Образовательный процесс ДОУ как объект управления

Задание: изучить различные авторские подходы к структурированию образовательного процесса, как в общей, так и в дошкольной педагогике (см. программу самостоятельной работы).

Методика проведения: занятие проводится в форме конференции. Студенты заранее распределяют между собой следующие роли:

- группа докладчиков – студентов, подготовивших материал по компонентам образовательного процесса;
- группа «журналистов» - студентов, которые задают вопросы докладчикам;
- группа независимых экспертов – студентов, которые подводят итоги выступлений и обсуждений, отвечая на вопрос: насколько представленный авторский подход к структурированию применим к управлению целостным образовательным процессом в дошкольном учреждении?

Литература:

1. Бабанский Ю.К. Избранные педагогические труды. – М.: Педагогика, 1989.

2. Беликов В.А. Образ и логика в изложении курса «Педагогические теории, системы и технологии». – Магнитогорск: МаГУ, 2000.

3. Зимняя И.А. Педагогическая психология. – М.: Логос, 2000.

4. Каптерев П.Ф. Избранные педагогические сочинения. – М.: Педагогика, 1982.

5. Лихачев Б.Т. Педагогика: Курс лекций. – М.: Юрайт, 2000.

6. Михайленко Н.Я., Короткова Н.А. Ориентиры и требования к обновлению содержания дошкольного образования: Методические рекомендации. – М.: Малое предприятие «Новая школа», 1993.

7. Подласый И.П. Педагогика. – М.: Просвещение, 1996.

8. Сластенин В.А., Мищенко А.И. и др. Педагогика: Учебное пособие для студентов пед. учебных заведений. – М.: Школа-Пресс, 2000.

9. Троян А.Н. Структура педагогического процесса дошкольного учреждения // Совершенствование процесса воспитания и обучения дошкольников в деятельности / Под ред. Н.Д.Ватутиной, А.Н.Троян. – Свердловск: СГПИ, 1990.

3. Планирование как основа управления образовательным процессом ДОУ

Задание:

- провести анализ различных авторских подходов и представить требования, принципы, критерии планирования образовательного процесса в ДОУ;
- провести анализ Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и выписать положения, относящиеся к планированию.

Литература:

1. Белая К.Ю. 300 ответов на вопросы заведующей детским садом. – М.: ООО «Изд-во Астрель», 2003.

2. Система планирования в дошкольном образовательном учреждении: Пособие для руководителей ДОУ / Под ред. С.Ф.Багаутдиновой. – Магнитогорск: МаГУ, 2004.

3. Текст Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4. Фалюшина Л.И. Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. – М.: АРКТИ, 2004.

4. Анализ и контроль в управлении образовательным процессом ДОУ

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ образовательного процесса ДОУ.

Задание: изучить виды анализа, перечислить основные объекты анализа в образовательном процессе ДОУ, выделить показатели для анализа образовательного процесса ДОУ (см. программу самостоятельной работы); провести анализ Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и выписать положения, относящиеся к педагогическому анализу.

2. Контроль образовательного процесса ДОУ.

Задание: представить содержательную характеристику различным видам контроля отразив следующие моменты: определение, основные вопросы, изучаемые в ходе контроля; провести анализ Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и выписать положения, относящиеся к контролю.

Литература:

1. Белая К.Ю. Руководство ДОУ: контрольно-диагностическая функция. – М.: ТЦ Сфера, 2003.

2. Белая К.Ю. 300 ответов на вопросы заведующей детским садом. – М.: ООО «Изд-во Астрель», 2003.

3. Комарова Е.С. Как оценить работу детского сада: пособие для рук. дошк. образоват. учреждений. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2006.

4. Текст Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования [44].

5. Троян А.Н. Управление дошкольным образовательным учреждением: Учебное пособие. – Магнитогорск: МаГУ, 2001.

6. Фалюшина Л.И. Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. – М.: АРКТИ, 2004.

5. Мониторинг, диагностика, экспертиза как способы повышения эффективности образовательного процесса ДОУ

1. Особенности применения педагогического мониторинга и диагностики в практике дошкольного образования.

Задание: выбрать три примерные основные образовательные программы дошкольного образования, представленные на сайте Федерального института развития образования - http://www.firo.ru/?page_id=11684, заполнить таблицу (представленную ниже) и сделать вывод.

Название программы и авторы-разработчики	Предлагаемый программой метод изучения образовательного процесса	Что предлагается изучать при помощи мониторинга или (и) диагностики	Какие методы предлагается применять в рамках мониторинга (диагностики)

2. Педагогическая экспертиза как метод совершенствования образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Задание: выделите отличительные особенности педагогической экспертизы как метода исследования через сравнительную характеристику с такими методами как наблюдение, эксперимент, беседа и др. (см. теоретический материал в теме 6 - Контроль образовательного процесса ДОУ).

Литература:

1. Бабанский Ю.К. Избранные педагогические труды. – М.: Педагогика, 1989.
2. Беликов В.А. Образ и логика в изложении курса «Педагогические теории, системы и технологии». – Магнитогорск: МаГУ, 2000.
3. Зимняя И.А. Педагогическая психология. – М.: Логос, 2000.
4. Каптерев П.Ф. Избранные педагогические сочинения. – М.: Педагогика, 1982.
5. Лихачев Б.Т. Педагогика: Курс лекций. – М.: Юрайт, 2000.
6. Михайленко Н.Я., Короткова Н.А. Ориентиры и требования к обновлению содержания дошкольного образования: Методические рекомендации. – М.: Малое предприятие «Новая школа», 1993.
7. Подласый И.П. Педагогика. – М.: Просвещение, 1996.
8. Сластенин В.А., Мищенко А.И. и др. Педагогика: Учебное пособие для студентов пед. учебных заведений. – М.: Школа-Пресс, 2000.

Показатели и критерии оценки активной работы студентов на семинарских (практических) занятиях

Показатели:

1. Степень активности участия в обсуждении вопросов темы.
2. Наличие письменных материалов к занятию.

Критерии:

5 баллов – активное участие в обсуждении всех вопросов темы; наличие аналитических записей по всем вопросам и заданиям темы;

4 балла – активное участие в обсуждении большинства вопросов темы; наличие аналитических записей по всем вопросам и заданиям темы;

3 балла – участие в обсуждении одного вопроса темы; наличие аналитических записей по всем вопросам, имеются неточности в оформлении заданий к теме;

2 балла – незначительное участие в обсуждении вопросов темы; материалы к занятию представлены в конспективном виде, задания не выполнены;

1 балл – пассивное участие в обсуждении вопросов темы; материалы к занятию представлены в конспективном виде, задания не выполнены;

0 баллов – отсутствует подготовка к занятию.

ПРОГРАММА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

	Темы	Задания для самостоятельной работы				
	Управление образовательным процессом как задача руководителя ДОУ	Проанализируйте должностные инструкции руководителя ДОУ и его заместителя, выделите обязанности, связанные с управлением образовательным процессом – задание представляется на семинарском занятии №1				
	Образовательный процесс ДОУ как объект управления	Представьте содержательную характеристику компонентам образовательного процесса ДОУ, применив один из подходов к структурированию образовательного процесса, описанный в общей педагогике (например, подход Ю.К. Бабанского, Б.Т. Лихачева, И.П. Подласого, И.Ф. Харламова и т.д.) – задание представляется на семинарском занятии №2				
	Планирование как основа управления образовательным процессом ДОУ	– Представьте сравнительную характеристику требований к структуре основной общеобразовательной программе дошкольного образования, обозначенных в ФГТ и ФГОС. – Дайте характеристику одной из форм планирования образовательного процесса в дошкольном учреждении (из собственного опыта, из литературных источников и т.д.), укажите преимущества и недостатки данного вида				
	Организация образовательного процесса ДОУ	Проанализируйте нормативно-правовые документы по дошкольному образованию и выделите основные требования к организации образовательного процесса в дошкольном учреждении (дополнительно к обозначенным в лекции)				
	Анализ в управлении образовательным процессом ДОУ	Разработайте показатели анализа образовательного процесса ДОУ				
	Контроль образовательного процесса ДОУ	Разработайте рекомендации к проведению контроля образовательного процесса в дошкольном учреждении				
	Мониторинг, диагностика, экспертиза как методы повышения эффективности образовательного процесса ДОУ	Заполните таблицу				
			Какой метод обозначен в качестве приоритетного?	Назначение приоритетного метода	Цель использования приоритетного метода	Соотношение мониторинга и диагностики
		ФГТ				
		ФГОС				
	Управление образовательным процессом ДОУ в режиме развития	Проведите сравнительный анализ осуществления какой-либо функции управления образовательным процессом ДОУ (на выбор студента) в режиме функционирования и развития				

Требования к оформлению материалов самостоятельной работы:

1. Указать тему, номер и формулировку выполняемого задания.
2. Изложить материал в соответствии с требованиями, указанными в формулировке задания.
3. Сделать выводы и указать литературные источники, которые использовались при выполнении задания.
4. Материалы самостоятельной работы оформляются в тонкой тетради, при компьютерном наборе – на листах формата А4 (файл, скоросшиватель). Основные и дополнительные задания программы оформляются отдельно.

Критерии оценки выполнения программы самостоятельной работы:

5 баллов – качественное выполнение всех заданий: соответствие формулировке задания, изучение большинства литературных источников, подбор дополнительной литературы, наличие выводов, аналитической основы;

4 балла – выполнение всех заданий, но не всегда сделаны выводы, нет достаточной аналитической основы;

3 балла – не выполнено одно из заданий или материалы отдельных заданий не соответствуют формулировке, не всегда сделаны выводы, нет достаточной аналитической основы;

2 балла – не выполнены одно-два задания, литературные источники рассмотрены по минимуму, задания представлены на описательном уровне;

1 балл – программа выполнена формально, не в полном объеме;

0 баллов – программа не выполнена.

ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И САМОКОНТРОЛЯ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Указание: внимательно прочитайте вопрос и выберите один правильный ответ.

1. Какая из указанных ниже обязанностей заместителя руководителя ДОО по учебно-воспитательной работе не относится к управлению образовательным процессом?

- 1) обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса;
- 2) осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности воспитанников;
- 3) принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников.

2. С позиции какого методологического подхода управление образовательным процессом рассматривается через планирование, организацию, контроль и анализ?

- 1) деятельностный;
- 2) ситуационный;
- 3) процессный.

3. Какое из определений наиболее полно отражает сущность понятия «образовательный процесс образовательного учреждения»?

- 1) организация воспитательно-образовательной работы, которая включает в себя деятельность педагогов и родителей в специально созданных условиях;
- 2) целенаправленное, содержательно насыщенное и организационно оформленное взаимодействие педагогической деятельности взрослого и самоизменения ребенка в результате активной жизнедеятельности при ведущей и направляющей роли педагога;
- 3) система, компоненты которой содержание, средства, методы, формы взаимодействия воспитателя и воспитуемых, направлены на преобразование личности ребенка.

4. Кто не является субъектом управления образовательного процесса в ДОО?

- 1) заместитель заведующего в учебно-воспитательной работе;
- 2) заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе;
- 3) Совет педагогов.

5. В чем заключается целостность образовательного процесса ДОО?

- 1) между компонентами образовательного процесса нет различий;
- 2) компоненты образовательного процесса взаимосвязаны и подчинены единой цели;
- 3) образовательный процесс не может делиться на составные части.

6. Какая из ниже перечисленных действий не относится к функциям управления образовательным процессом ДОО?

- 1) организация;
- 2) планирование;
- 3) диагностика;
- 4) анализ;
- 5) контроль.

7. Что отражает принцип «системность и целостность в управлении образовательным процессом образовательного учреждения»?

- 1) обеспечение координации действий всех структурных подразделений системы;
- 2) понимание системной природы образовательного процесса и взаимосвязь управленческих функций;
- 3) преодоление субъективности в управлении целостным образовательным процессом.

8. Какой из документов относится к стратегическому педагогическому планированию в ДОУ?

- 1) Программа развития ДОУ;
- 2) Образовательная программа дошкольного образования;
- 3) Годовой план ДОУ.

9. О каком документе (педагогическом плане) идет речь: это стратегия педагогической деятельности по реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования, обеспечивающая его адаптацию в соответствии с особенностями конкретного дошкольного учреждения?

- 1) Программа развития;
- 2) годовой план;
- 3) основная образовательная программа дошкольного образования.

10. В каком нормативном документе заложены требования к структуре образовательной программы ДОУ?

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный стандарт дошкольного образования;
- 3) Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы.

11. О какой функции управления образовательным процессом идет речь: конкретная функция управления, связанная с определением порядка, последовательности осуществления образовательного процесса с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов?

- 1) планирование;
- 2) контроль;
- 3) анализ.

12. Какой функции в управлении образовательным процессом соответствует следующая последовательность действий: выбор и формулировка цели деятельности; отбор средств ее реализации; отбор и подготовка исполнителей; оценка результатов деятельности?

- 1) планирование;
- 2) организация;
- 3) контроль.

13. Какое из требований к проведению контроля образовательного процесса ДОУ направлено на обеспечение обратной связи?

- 1) систематичность;
- 2) объективность;
- 3) действенность.

14. В каком случае идет речь о виде педагогического планирования, а не его форме?

- 1) картотечное;
- 2) блочное;
- 3) перспективное.

15. Какой из видов контроля образовательного процесса направлен на выявление возможных отклонений промежуточных результатов от запланированных?

- 1) предварительный;
- 2) текущий;
- 3) итоговый.

16. В соответствии с каким принципом педагогического анализа предмет анализа следует рассматривать в процессе возникновения, становления, изменения и развития?

- 1) принцип объективности;
- 2) принцип развития;

3) принцип взаимосвязи и взаимодействия

17. С какой из конкретных функций управления образовательным процессом у контроля идентичные виды и методы?

- 1) планирование;
- 2) организация;
- 3) анализ.

18. Какой из методов изучения образовательного процесса в ДОУ определен в качестве ведущего в федеральном государственном стандарте дошкольного образования?

- 1) педагогическая экспертиза;
- 2) педагогический мониторинг;
- 3) педагогическая диагностика.

19. Особенностью какого из методов изучения образовательного процесса является оперативность и технико-методическая оснащенность педагога?

- 1) наблюдение;
- 2) мониторинг;
- 3) диагностика.

20. Что отличает мониторинг и диагностику как методы изучения образовательного процесса ДОУ?

- 1) способ получения информации;
- 2) результаты;
- 3) объект исследования.

21. К какому методу изучения образовательного процесса относится принцип «сравнимость данных»?

- 1) наблюдение;
- 2) мониторинг;
- 3) диагностика.

22. Какому режиму жизнедеятельности образовательного учреждения соответствует следующее определение: «Управление образовательным процессом направлено на изменение качества образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями и на разработку и внедрение новшеств в образовательный процесс»?

- 1) режим становления;
- 2) режим функционирования;
- 3) режим развития.

ГЛОССАРИЙ

Анализ – функция управления, направленная на обеспечение глубины познания информации о состоянии анализируемого объекта и на выработку рекомендаций по его совершенствованию.

Анализ образовательного процесса – конкретная функция управления, направленная на изучение образовательного процесса, его объективную оценку, выделение причин, определяющих уровень образовательной работы, и последующую выработку на этой основе рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса.

Диагностика педагогическая – процесс распознавания различных педагогических явлений и определение их состояния в определённый момент на основе использования необходимых для этого параметров.

Закономерности управления – устойчивые количественные и качественные отношения между управляющей и управляемой системами, отражающие связь целей управления со средствами и методами их достижения. Ряд исследователей использует категория «законы управления». *Закон* от закономерности отличается большей устойчивостью.

Инновационный процесс – последовательная смена явлений создания, освоения, использования и распространения новшеств (на основе определения М.М. Поташника).

Контроль – функция управления, направленная на проверку или установление соответствия деятельности планам и требованиям, предъявляемым на современном этапе.

Контроль образовательного процесса – конкретная функция управления, направленная на получение данных о результатах образовательного процесса, фиксирование наметившихся отклонений от запланированных задач, выявление наличия передового педагогического опыта (Т.И. Шамова).

Методы управления – совокупность способов воздействия субъекта управления на объект для достижения определенного результата.

Мониторинг педагогический – форма организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о функционировании и развитии образовательного учреждения или отдельных его компонентов, обеспечивающая непрерывное слежение за его состоянием, оценку эффективности достижения поставленной цели и прогнозирования ее развития.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ, форм аттестации... (ФЗ «Об образовании в РФ»).

Образовательный процесс – процесс обучения, воспитания и развития при реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), осуществляемый образовательным учреждением, или индивидуальным предпринимателем, либо в форме семейного образования или самообразования. В ДООУ – процесс взаимодействия педагогов, воспитанников и родителей при решении образовательных задач, направленный на развитие воспитанников.

Объект управления – физические лица, организационные системы (напр., ДООУ) и процессы (напр., образовательный процесс).

Организация – объединение двух и более лиц, являющихся субъектами права. Организация может приобрести права юридического лица в случае государственной регистрации в установленном законом порядке (юридич. словарь).

Организация – функция управления, направленная на определение места и роли каждого члена коллектива в процессе достижения поставленных целей и на создание необходимых при этом организационных отношений (связей между работниками).

Организация образовательного процесса – конкретная функция управления, направленная на формирование определённой структуры организационных взаимодействий посредством совокупности способов и средств, необходимых для эффективного достижений целей образовательного процесса.

Планирование – функция управления, направленная на выработку целей, задач деятельности на определённый отрезок времени, а также основных путей и средств их достижения.

Планирование образовательного процесса – конкретная функция управления, связанная с определением порядка, последовательности осуществления образовательного процесса с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация..., определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (ФЗ «Об образовании в РФ»).

Принципы управления – исходные, фундаментальные, базовые идеи управленческой деятельности, руководящие правила, основные положения и нормы поведения, которыми руководствуются органы управления в силу социально-экономических условий, сложившихся в обществе.

Развитие образовательного учреждения – это закономерное, целесообразное, как правило, управляемое позитивное изменение образовательного учреждения (ее элементов, структуры и т.д.), приводящее к достижению качественно новых результатов образования.

Система – совокупность связанных и взаимодействующих друг с другом элементов, составляющих некоторое целостное образование, имеющее новые свойства, отсутствующие у ее элементов.

Субъект управления – это физическое или юридическое лицо (орган управления), от которого исходит властное воздействие.

Управление – процесс целенаправленного, осознанного воздействия субъекта управления на объект управления для достижения определенных результатов деятельности.

Управление образовательным процессом – целенаправленное воздействие на образовательный процесс для обеспечения его оптимального функционирования и развития.

Управленческий цикл – целостная совокупность сориентированных на достижение одной цели функций, реализуемых одновременно или в некоторой последовательности (по определению Ю.А. Конаржевского).

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ФЗ «Об образовании в РФ»).

Функции управления – особые виды специализированной управленческой деятельности, характеризующие то или иное взаимодействие субъекта и объекта управления

Экспертиза педагогическая – это особый способ изучения образовательной действительности, осуществляемый компетентными специалистами, экспертное решение которых позволяет получить комплексную оценку и проект развития данной действительности.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Положение о внутреннем экспертном совете

1. Общие положения

1.1. Внутренний экспертный совет является профессиональным объединением педагогов, ученых и управленцев, которое создается в структуре управления дошкольным образовательным учреждением, находящимся в режиме развития.

1.2. Внутренний экспертный совет обеспечивает исследование какого-либо вопроса, требующего специальных знаний, любых разработок педагогов (авторских образовательных программ, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, выступлений на научно-практических конференциях, концепций образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, квалификационных работ, представленных на ту или иную категорию и др.) с последующим представлением мотивированного заключения.

1.3. В своей деятельности внутренний экспертный совет руководствуется настоящим Положением.

2. Цели внутреннего экспертного совета

2.1. Оценка какого-либо действия, процесса - случившегося, текущего или того, который только предполагается совершить; оценка качества продукта или проекта по определенным результатам.

2.2. Обеспечение эффективной работы администрации дошкольного учреждения по вопросам контроля результативности образовательного процесса, аттестации педагогов, разработке научных основ управления качеством образования.

3. Задачи внутреннего экспертного совета

3.1. Разработка (дополнение) критериально-оценочной базы, соответствующей задачам, объекту и предмету экспертизы.

3.2. Оценка степени соответствия рассматриваемых материалов нормативным моделям, требованиям.

3.3. Понимание авторского замысла, исходной идеи: выявление ее мировоззренческого контекста, целевых ориентаций проекта и его ценностно-смысловых оснований.

3.4. Помощь педагогу(ам) в самовыражении, становлении собственного уникального опыта.

3.5. Оценка деятельности педагогов по проработке инновационного проекта, приращению их профессионального мастерства (потенциала участников), а также оценка деятельности по реализации проекта (степени реализации проекта).

3.6. Изучение опыта организации и проведения внутренней экспертизы в других дошкольных образовательных учреждениях.

4. Состав внутреннего экспертного совета

4.1. Состав внутреннего экспертного совета утверждается приказом заведующей дошкольным образовательным учреждением.

4.2. В состав совета входят педагоги дошкольного образовательного учреждения. Могут быть приглашены работники педагогических вузов (колледжей), члены аттестационной комиссии образовательного учреждения.

4.3. Руководителем экспертного совета является старший воспитатель дошкольного образовательного учреждения (заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе) либо научный руководитель дошкольного образовательного учреждения.

4.4. Эксперты - это люди, заслуживающие доверия благодаря своему опыту, интуиции и ответственному поведению в аналогичных ситуациях.

4.5. Компетентность эксперта складывается из профессиональной компетентности, которая распространяется на объект исследования, и экспертной компетентности, которая предполагает знакомство эксперта с методологией экспертного решения по исследуемому проекту.

4.6. Состав совета меняется через два года или заменяются все его члены на других представителей.

5. Организация деятельности внутреннего экспертного совета

5.1. Члены внутреннего экспертного совета собираются не реже одного раза в три месяца. В случае необходимости сроки могут корректироваться.

5.2. Заказчик подает заявку на экспертную деятельность.

5.3. Эксперт изучает непосредственно представленный ему объект, формирует свою оценку данного объекта, подготавливает и передает руководителю экспертного совета обоснованное заключение по всем вопросам, указанным в исходных (договорных) документах и заданиях.

5.4. По результатам экспертной проверки экспертная группа составляет заключение, где должны найти свое отражение следующие положения: актуальность инновационного проекта (идеи); направленность в проекте на использование имеющегося опыта или на собственную разработку; стадия, на которой находится в данный момент проект; значимость проекта с точки зрения важности решаемых в ней задач для образовательной ситуации дошкольного учреждения (района, города, региона); предполагаемые последствия и время, требуемое для реализации.

5.5. На основании заключения экспертизы проекта могут быть вынесены рекомендации и предложения администрации дошкольного образовательного учреждения относительно научной поддержки, методического обеспечения проекта и т.д.

5.6. Решения экспертного совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя совета.

5.7. Экспертное заключение служит основанием для приемки результатов экспертизы заказчиком и входит в перечень документов, рассматриваемых им при подготовке решений, в интересах которых проводилась экспертиза. Конкретное применение результатов проведенной экспертизы относится к компетенции ее заказчика, действующего в соответствии со своими полномочиями и существующим законодательством.

5.8. Итоги работы и анализ деятельности внутреннего экспертного совета сообщаются членам педагогического коллектива на заседаниях совета педагогов.

5.9. Членами совета на постоянной основе осуществляется связь и координация работы с органами управления образования района, мониторинг и экспертиза образования.

5.10. Членам экспертного совета, являющимся работниками вузов (колледжей), выплачивается доплата в виде гонорара. Членам совета, входящим в аттестационную комиссию образовательного учреждения с целью экспертизы квалификационных работ, представленных на ту или иную категорию, оплата проводится за счет индивидуальных часов (как почасовая оплата в вузе).

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания внутреннего экспертного совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения проекта, предложения и замечания, выносимые членами экспертного совета, экспертное заключение.

6.2. Протоколы подписываются руководителем и секретарем внутреннего экспертного совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы оформляются в соответствии с номенклатурой дел дошкольного образовательного учреждения.

6.5. Обсуждаемые вопросы, результаты экспертиз фиксируются в форме таблиц, диаграмм, выводов, обобщений, рекомендаций педагогам и администрации дошкольного образовательного учреждения.

7. Компетенция и ответственность членов экспертного совета

7.1. Права

7.1.1. Выбирать модель и форму проведения экспертизы.

7.1.2. Обращаться к администрации дошкольного образовательного учреждения за необходимыми методическими материалами, комплексной (финансовой, информационной, технической, нормативно-правовой) поддержкой работы экспертов на всех этапах экспертизы.

7.1.3. Обращаться за помощью и информационной поддержкой к районной экспертной комиссии.

7.1.4. Рекомендовать администрации дошкольного образовательного учреждения педагогов, чьи проекты были признаны значимыми для педагогической теории или практики, представлять в установленном порядке для поощрения.

7.2. Обязанности

7.2.1. Проводить экспертизу и готовить экспертное заключение в строго указанные сроки.

7.2.2. Соблюдать нормы управленческой и педагогической этики при проведении экспертизы.

7.2.3. Соблюдать открытость и публичность экспертных действий и решений.

7.2.4. Обеспечивать объективность принимаемых заключений по результатам экспертизы.

7.2.5. Своевременно обеспечивать руководящих и педагогических работников актуальной информацией об изменениях, происходящих в области осуществления экспертизы в образовании, аттестации педагогов и т.п.

7.3. Ответственность

7.3.1. За качественную подготовку экспертных документов и диагностических материалов.

7.3.2. За объективность принимаемых заключений по результатам экспертизы.

7.3.3. За соблюдение прав заказчика экспертизы в области интеллектуальной собственности и использования педагогических находок и изобретений.

7.3.4. За сохранение государственной, служебной и коммерческой тайны в соответствии с действующим законодательством.

Материал для подготовки к семинарскому занятию №1

Должностная инструкция

(выдержки)

от 01 марта 2013 года № ДИ-4

Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (в редакции Приказа Минздравсоцразвития РФ от 31 мая 2011г. № 448н).

1.2. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 000 присмотра и оздоровления» города Магнитогорска (далее - учреждение) относится к категории руководителей.

1.3. На должность заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе (далее - работник) назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет; или высшее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет; и прошедший соответствующую аттестацию.

1.4. Назначение на должность, перемещение и освобождение от должности производит заведующий. На период отсутствия работника его обязанности исполняет лицо, назначенное работодателем. Временное исполнение обязанностей заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе в этих случаях осуществляется на основании приказа заведующего учреждения, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.5. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе подчиняется непосредственно заведующему. Заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе непосредственно подчиняются педагогические работники и педагоги дополнительного образования.

1.6. В своей деятельности заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе руководствуется: Конституцией РФ; Федеральным Законом «Об образовании в РФ»; нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом дошкольного образовательного учреждения, коллективным договором, локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором.

II. Должен знать:

2.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.

2.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность.

- 2.3.Конвенцию о правах ребенка.
- 2.4.Педагогику.
- 2.5.Достижения современной психолого-педагогической науки и практики.
- 2.6.Психологию.
- 2.7.Основы физиологии, гигиены.
- 2.8.Теорию и методы управления образовательными системами.
- 2.9.Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения.
- 2.10.Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми раннего и старшего дошкольного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе.
- 2.11.Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.
- 2.12.Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.
- 2.13.Основы экономики, социологии.
- 2.14.Способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.
- 2.15.Гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней.
- 2.16.Основы менеджмента, управления персоналом.
- 2.17.Основы управления проектами.
- 2.18.Правила внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения.
- 2.19.Правила по охране труда, пожарной безопасности и инструкции по охране жизни и здоровья детей.
- 2.20.СанПиН 2.4.1.2660-10 и руководствоваться ими.
- 2.21.Требования ФГОС и рекомендации по их реализации в дошкольном образовательном учреждении.

III. Функции

Основными направлениями деятельности заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе является

- 3.1.Организация целенаправленного учебно-воспитательного процесса учреждения в рамках единого образовательного пространства.
- 3.2.Текущее и перспективное планирование образовательного процесса и прогнозирование результатов, контроль качества образовательного процесса.
- 3.3.Руководство и управление педагогическим персоналом, обеспечение соблюдения прав и свод педагогических работников и участников образовательного учреждения.
- 3.4.Организация методической работы.
- 3.5.Установление контактов и отношений сотрудничества с родителями, школой, другими учреждениями, имеющими сходные целевые установки.

IV. Должностные обязанности

- 4.1. Организует текущее и перспективное планирование деятельности дошкольного образовательного учреждения.
 - 4.2. Координирует работу воспитателей и других педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности дошкольного образовательного учреждения.
 - 4.3. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.
 - 4.4. Осуществляет контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности воспитанников, работой кружков, обеспечением уровня подготовки воспитанников, соответствующего требованиям ФГОС, федеральных государственных требований.
 - 4.5. Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих).
 - 4.6. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
 - 4.7. Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу.
 - 4.8. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой воспитанников.
 - 4.9. Составляет расписание учебных занятий и других видов учебной и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности.
 - 4.10. Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации.
 - 4.11. Оказывает помощь воспитанникам в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий.
 - 4.12. Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента воспитанников в кружках.
 - 4.13. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.
 - 4.14. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления дошкольным образовательным учреждением.
 - 4.15. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения.
- Принимает меры по оснащению групп игрушками, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению методических кабинетов учебно-методической, художественной и периодической литературой.
- 4.16. Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания воспитанников.
 - 4.17. При выполнении обязанностей заместителя руководителя дошкольного образовательного учреждения по административно-хозяйственной работе (части) осуществляет руководство хозяйственной деятельностью образовательного учреждения.
 - 4.18. Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием дошкольного образовательного учреждения.
 - 4.19. Организует контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств дошкольного образовательного учреждения.

4.20.Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности дошкольного образовательного учреждения, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной уставом дошкольного образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств. 4.21.Организует работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств.

4.22.Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций.

4.23.Принимает меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения.

4.24.Готовит отчет учредителю о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

4.25.Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории дошкольного образовательного учреждения.

4.26.Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4.27.В пределах своих полномочий принимает меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма.

VII. Взаимоотношения и связи по должности

7.1.Вместе с заведующим осуществляет руководство учреждением.

7.2.Самостоятельно планирует свою работу на каждый день с учетом годового плана работы.

Согласовывает свои планы с руководителем учреждения.

7.3.Посещает совещания, проводимые УО и ГМЦ, участвует в семинарах. Своевременно представляет в органы Управления образования, ГМЦ, заведующему учреждения необходимую отчетную документацию.

7.4.Осуществляет взаимосвязь в работе учреждения, семьи и школы.

7.5.Организует и координирует взаимодействие воспитателей, музыкального руководителя и других специалистов и педагогов учреждения.

7.6.Информирует заведующего учреждения обо всех чрезвычайных происшествиях в учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей, сотрудников.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная:

1. Троян А.Н. Управление дошкольным образованием : учеб. пособие / А.Н. Троян. – М.: ТЦ Сфера, 2006.
2. Управление образовательными системами / Под ред. Т.И. Шамовой, Т.М. Давыденко, Г.Н. Шибановой. – М.: «Академия», 2002.
3. Фалюшина Л.И. Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. – М.: АРКТИ, 2004.

Дополнительная:

4. Бабанский Ю.К. Избранные педагогические труды. – М.: Педагогика, 1989. - 560с.
5. Багаутдинова С.Ф. Инновационная деятельность в дошкольном образовательном учреждении: Методические рекомендации для студентов. – Магнитогорск: МаГУ, 2001.
6. Багаутдинова С.Ф., Волченко М.А., Корнилова К.В., Санникова Л.Н. Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием : монография. – Магнитогорск : МаГУ, 2009. – 214 с.
7. Белая К.Ю. 300 ответов на вопросы заведующей детским садом. – М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2002.
8. Белая К.Ю. Руководство ДОУ: контрольно-диагностическая функция. – М.: ТЦ Сфера, 2003.
9. Бордовский Г.А., Нестеров А.А., Трапицин С.Ю. Управление качеством образовательного процесса. – С-Пб.: Изд-во РГПУ им. А.И.Герцена, 2001.
10. Ингенкамп К. Педагогическая диагностика: Пер с нем. – М.: Педагогика, 1991.
11. Каптерев П.Ф. Избранные педагогические сочинения. – М.: Педагогика, 1982. - 704с.
12. Конаржевский Ю.А. Педагогический анализ учебно-воспитательного процесса и управление школой. – М.: Педагогика, 1986.
13. Конаржевский Ю.А. Менеджмент и внутришкольное управление. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2000.
14. Левшина Н.И., Санникова Л.Н. Мониторинг, диагностика, экспертиза как методы исследования образовательного процесса // Вестник Костромского государственного университета им. Н.А.Некрасова. - №4 – Т.15 - 2009.
15. Подласый И.П. Педагогика. – М.: Просвещение, 1996. - 432с.
16. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования // <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70364980/>.
17. Санникова Л.Н. Подготовка студентов вуза к экспертизе образовательного процесса дошкольного учреждения. - Дисс..на соискание ученой степени кандидата педагогических наук. – Магнитогорск, 2005.
18. Селиверстова И.А. Изучение эффективности организационной деятельности в ДОУ : методические рекомендации. – Магнитогорск, 1999.
19. Сериков Г.Н. Образование: аспекты системного отражения. – Курган: Изд-во «Зауралье», 1997. – 464 с.

20. Сластенин В.А. Педагогика: Учебное пособие для вузов / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. – М.: Академия, 2002.
21. Специализация «Управление дошкольным образованием» : учебно-методический комплекс /Под ред. С.Ф. Багаутдиновой. - Магнитогорск : МаГУ, 2006. – 182 с.
22. Управленческое и педагогическое планирование в ДОО. Программа развития. Годовой план. Планы образовательной работы : учебно-методическое пособие / под ред. С.Ф. Багаутдиновой. – М.: Центр педагогического образования, 2008.
23. Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования // http://www.edu.ru/db-mon/mo/Data/d_09/prm655-1.htm.
24. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования // <http://www.rg.ru/2013/11/25/doshk-standart-dok.html>.
25. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» // <http://минобрнауки.рф>.

Учебное текстовое электронное издание

Санникова Лилия Наилевна

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ В ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

Учебно-методическое пособие

0,88 Мб

1 электрон. опт. диск

г. Магнитогорск, 2015 год

ФГБОУ ВПО «МГТУ»

Адрес: 455000, Россия, Челябинская область, г. Магнитогорск,
пр. Ленина 38

ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный
технический университет им. Г.И. Носова»

Кафедра дошкольного образования

Центр электронных образовательных ресурсов и
дистанционных образовательных технологий

e-mail: ceor_dot@mail.ru