



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

**Н.Г. Баженова
О.В. Токарь
Е.Ю. Шпаковская**

**ПРАКТИКА В МАГИСТРАТУРЕ:
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ**

*Утверждено Редакционно-издательским советом университета
в качестве учебно-методического пособия*

Магнитогорск
2019

УДК 378.1
ББК 74.48

Рецензенты:

кандидат психологических наук, психолог,
директор ООО «Семейная студия “Дизайн Жизни”»
И.В. Бузунова

кандидат педагогических наук,
доцент кафедры социальной работы
и психолого-педагогического образования,
ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»
Г.В. Слепухина

Баженова Н.Г., Токарь О.В., Шпаковская Е.Ю.

Практика в магистратуре: психолого-педагогическое направление
[Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Наталья
Геннадьевна Баженова, Оксана Владимировна Токарь, Елена Юрьевна
Шпаковская ; ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова». – Электрон. текстовые дан. (1,88 Мб). –
Магнитогорск : ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», 2019. – 1 электрон.
опт. диск (CD-R). – Систем. требования : IBM PC, любой, более 1 GHz ;
512 Мб RAM ; 10 Мб HDD ; MS Windows XP и выше ; Adobe Reader 8.0 и
выше ; CD/DVD-ROM дисковод ; мышь. – Загл. с титул. экрана.

ISBN 978-5-9967-1615-9

Учебно-методическое пособие составлено в соответствии с типовой программой практик: учебная-ознакомительная, производственная-педагогическая, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, учебная научно-исследовательская работа, производственная научно-исследовательская работа. В пособии представлены нормативные и методические основы прохождения перечисленных видов практики.

Пособие предназначено для обучающихся по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование».

УДК 378.1
ББК 74.48

ISBN 978-5-9967-1615-9

© Баженова Н.Г., Токарь О.В., Шпаковская Е.Ю., 2019
© ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный
технический университет им. Г.И. Носова», 2019

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	5
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАКТИКЕ	7
1.1. Основные нормативные документы педагога-психолога образовательного учреждения.....	7
1.2. Основные нормативные документы, определяющие профессиональную подготовку педагога-психолога образовательного учреждения.....	8
1.3. Организация практики.....	9
1.4. Отчетная документация по практике	11
РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА	12
2.1. Цели, задачи, формируемые компетенции	12
2.2. Задание к практике	13
2.3. Этапы практики	15
РАЗДЕЛ 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	17
3.1. Цели, задачи, формируемые компетенции	17
3.2. Задание к практике	18
3.3. Этапы практики	19
РАЗДЕЛ 4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ-ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	20
4.1. Цели, задачи, формируемые компетенции	20
4.2. Задание к практике	22
4.3. Этапы практики	23
РАЗДЕЛ 5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	24
5.1. Цели, задачи, формируемые компетенции	24
5.2. Задание к практике	25
5.3. Этапы практики	30
РАЗДЕЛ 6. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	30

6.1. Цели, задачи, формируемые компетенции	30
6.2. Задание к практике	31
6.3. Этапы практики	32
РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ	32
7.1. Аналитическая деятельность и сопроводительные документы	32
7.2. Учебно-воспитательная деятельность и сопроводительные документы.....	37
7.3. Диагностическая деятельность и сопроводительные документы .	40
7.4. Профилактическая деятельность и сопроводительные документы	48
7.5. Коррекционно-развивающая деятельность и сопроводительные документы.....	49
7.6. Консультативная деятельность и сопроводительные документы	57
7.7. Образцы оформления титульного листа, заданий на практику	57
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	69

ВВЕДЕНИЕ

Психологическая практика будущего педагога-психолога является важнейшей частью профессиональной подготовки магистранта, предназначена для выявления и оценки уровня сформированности основных профессионально важных качеств специалиста в области психологии; это вид деятельности, направленный на развитие и закрепление соответствующих знаний, умений и компетенций, способствующих формированию готовности магистра к будущей профессии.

Данное учебно-методическое пособие дает возможность углубить и расширить знания и практические умения магистра в диагностической, консультационной, коррекционной, развивающей, психопрофилактической работе по основным социальным запросам: проблемы в общении, преодоление стрессовых ситуаций, работа со страхами и фобиями, семейные конфликты, психические состояния субъектов образовательного процесса, помощь в кризисные периоды жизни и другие.

Этому способствует поэтапное прохождение магистрантом всех видов практики, входящих в учебный план по направлению подготовки 44.04.02 – психолого-педагогическое образование: Учебная – ознакомительная практика, Производственная – педагогическая практика, Производственная – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Производственная – преддипломная практика, Учебная – научно-исследовательская работа и Производственная – научно-исследовательская работа.

В настоящем учебно-методическом пособии представлены необходимые материалы, обеспечивающие успешное освоение указанных видов практик и позволяющие будущему специалисту профессионально грамотно оформлять соответствующую отчетную документацию педагога-психолога в структуре психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном процессе. Пособие также обогащено конкретными примерами, облегчающими понимание обучающимися магистрантами требований к оформлению законодательно-правовой, нормативной, специальной, организационно-методической документации, регламентирующей деятельность педагога-психолога.

Данное пособие состоит из 7 разделов, в которых раскрываются цели, задачи каждого вида практики и формируемые компетенции магистранта, специальные задания и этапы прохождения практики, а также общие вопросы и материалы, касающиеся всех видов практик. Методическое обеспечение практики построено с учетом последних

научных достижений и современных разработок в области психологии и педагогики.

Учебно-методическое пособие может быть использовано обучающимися психолого-педагогических специальностей, занимающихся вопросами практической профессиональной подготовки. А также может быть полезно психологам, педагогам и родителям, которые в равной степени участвуют в организации и осуществлении процессов воспитания, обучения и образования.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАКТИКЕ

1.1. Основные нормативные документы педагога-психолога образовательного учреждения

Международные:

Конвенция ООН о правах ребенка.

Федеральные:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм.) "Об образовании в Российской Федерации";

Концепция модернизации Российского образования на период до 2025 года;

Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Письмо Государственного комитета СССР по народному образованию от 27.04.89 года № 16 «О введении должности психолога в учреждении народного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.1999 № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1 082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии";

Приказ Минтруда России от 18.11.2014 № 889н "Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)";

Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена Министром образования и науки Российской Федерации от 19.12.2017 г.;

Распорядительно-нормативные документы (административные распоряжения, инструкции, приказы, законодательные акты и распоряжения субъектов РФ, и пр.);

Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России;

Требования к оформлению кабинета педагога-психолога;

Обязательные формы ведения документации педагогом-психологом в образовательном учреждении.

Региональные:

Закон «О защите прав ребенка в Челябинской области»;

Концепция психологического сопровождения введения ФГОС общего образования в Челябинской области на период до 2020 года и дорожная карта реализации Концепции психологического сопровождения;

Методические рекомендации для руководителей общеобразовательных организаций по вопросам проектирования деятельности педагога-психолога (психолога в сфере образования) в различных условиях функционирования общеобразовательной организации с учетом контингента обучающихся;

Методические рекомендации по вопросам организации профессиональной деятельности педагога-психолога (психолога в сфере образования) в условиях реализации ФГОС общего образования с учетом особенностей контингента обучающихся и функционирования общеобразовательной организации;

Методические рекомендации по рациональному распределению трудовых функций среди педагогических работников в части осуществления психолого-педагогической диагностики метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ различных уровней образования.

1.2. Основные нормативные документы, определяющие профессиональную подготовку педагога-психолога образовательного учреждения

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

Приказ Министерства образования и науки России от 22.02.2018 N 127 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 года № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

1.3. Организация практики

Магистранты, обучающиеся по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование», проходят следующие виды практик: учебная-ознакомительная, производственная-педагогическая, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, учебная научно-исследовательская практика, производственная научно-исследовательская практика.

Все виды практики осуществляются на базе выпускающей кафедры психологии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», на базе Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и взрослых или по месту работы магистров в случае его соответствия направлению подготовки «психолого-педагогическое образование».

По способу проведения различают стационарную (осуществляется непрерывно с освобождением от учебных занятий на установленный срок) и рассредоточенную (осуществляется прерывисто по графику внутри учебного процесса) практику.

Кафедрой, из числа профессорско-преподавательского состава, назначаются руководители для каждого вида практики. Руководитель оказывает практикантам методическую помощь, контролирует качество выполняемых практикантом заданий и его дисциплину на рабочем месте; осуществляет текущую и итоговую проверку и оценку знаний и умений практиканта; проверяет отчетную документацию, выставляет оценку за практику.

Отчетная документация сдается руководителю практики в течение трех дней после окончания сроков практики. Вся документация сдается в полном объеме, должна быть оформлена в соответствии с требованиями, иметь необходимые подписи и печати. При нарушении требований по оформлению руководитель практики возвращает документацию на доработку в установленные им сроки. При нарушении сроков сдачи документации руководитель практики имеет право снизить итоговую оценку.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы психологически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний; стилистически грамотно, логически правильно излагает материалы практики; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, предлагаемые рекомендации носят действенный характер.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и психологически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных материалов; владеет необходимой терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; предлагаемые рекомендации недостаточно адресные, не учитывают полученные в ходе диагностики результаты, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, предлагаемые рекомендации носят формальный характер, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с

замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые ошибки, отсутствуют рекомендации.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку.

1.4. Отчетная документация по практике

До начала практики, в установленные сроки, магистрант, желающий проходить практику по месту своей работы (место работы должно соответствовать направлению подготовки), предоставляет на кафедру справку с места работы, либо заверенную копию трудовой книжки. В этом случае после выхода приказа магистрант должен получить направление на практику, которое он заверяет в своем учреждении (см. п. 9 перечня отчетной документации).

В течение всего периода прохождения практики магистрант обязан вести соответствующую документацию и по окончании практики в трехдневный срок предоставить пакет документов для отчета своему руководителю на кафедру.

Документы, предоставляемые для отчета по практике:

1. Титульный лист (см. п.7.7.1 настоящего пособия)
2. Задание на практику, заполненное по образцу (см. п.7.7.2 настоящего пособия)
3. Аналитическая справка с указанием нормативно-правовых документов, которые лежат в основе деятельности образовательного учреждения (законы РФ, приказы и инструктивные письма министерств, устав организации и прочие документы, в т.ч. профессиональный стандарт специалиста «педагог-психолог»).
4. План работы на время прохождения практики, заверенный психологом или руководителем учреждения по месту прохождения практики, а также руководителем практики от кафедры (см. п.7.7.3 настоящего пособия).
5. Дневник практики, оформленный по требованиям (см. п.7.7.3 настоящего пособия) и подписанный методистом/руководителем практики.
6. Отчетная документация в соответствии с видом практики и содержанием задания на практику (см. параграфы 2.2, 3.2, 4.2, 5.2, 6.2 настоящего пособия).

7. Самоотчет магистранта о прохождении практики, оформленный по требованиям (см. п.7.7.4 настоящего пособия)

8. Характеристика на магистранта-практиканта, заполненная методистом (психологом, руководителем) по месту прохождения практики с итоговой оценкой по практике, подписью руководителя и печатью организации (см. п.7.7.4 настоящего пособия).

9. Направление на практику, заверенное подписью руководителя и печатью организации.

Все документы должны быть собраны в указанной последовательности и сшиты в папку-скоросшиватель.

РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

2.1. Цели, задачи, формируемые компетенции

Общая характеристика практики. Учебная-ознакомительная практика магистрантов является частью профессиональной подготовки магистранта и, наряду с другими видами практик, закладывает фундамент формирования основных компетенций будущих педагогов- психологов, призвана дать обучающимся возможность осмыслить будущую профессиональную деятельность, развить профессиональную любознательность, сформировать первоначальный интерес в научно-исследовательской сфере. Эта практика нацелена на первичное погружение в психолого-педагогическую деятельность.

Цель: формирование профессиональной готовности магистрантов к работе в образовательной и социальной сферах, ознакомление с различными видами профессиональной деятельности; формирование профессиональных компетенций, позволяющих решать следующие типы профессиональных задач: анализировать проблемные ситуации в образовании и реализовывать психолого-педагогическое взаимодействие с обучающимися, взаимодействовать со специалистами образовательных организаций.

Задачи:

1. Углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью, формирование первичных умений и навыков профессиональной деятельности, позволяющих решать профессиональные задачи;

2. Знакомство с основными типами и видами учреждений, в которых осуществляется психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, оказывается психолого-педагогическое сопровождение и помощь детям,

подросткам и молодежи, в том числе, психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации;

3. Развитие способности критически анализировать проблемные ситуации в образовании и реализовывать психолого-педагогическое взаимодействие с обучающимися различного возраста, или с особыми образовательными потребностями по программам среднего и высшего профессионального образования, а также взаимодействия со специалистами образовательных организаций, работающих с разными категориями детей, подростков и юношей;

4. Осуществление в ходе психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности психологической диагностики, а также реализации индивидуально-ориентированных мер по снижению или устранению отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся;

5. Формирований компетенций в области ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты и т.п.).

Компетенции, на которые ориентирована практика:

ПК-2: способен осуществлять психологическое сопровождение субъектов образовательного процесса с использованием методов психодиагностики, психологического консультирования, коррекционно-развивающей работы, психологической профилактики и просвещения.

2.2. Задание к практике

Таблица 1

Задание на учебную-ознакомительную практику и формы отчетности

№ п/п	Задание	Описание задания	Сроки выполнения и форма отчетности (пункт 6 в перечне отчетной документации – см. п.1.4)
1.	Ознакомиться с нормативно-правовыми документами, на основе которых строится деятельность образовательного учреждения.	Проанализировать содержание и составить список нормативно-правовых документов, лежащих в основе образовательной деятельности организации	В начале практики. Аналитическая справка с указанием нормативно-правовых документов, которые лежат в основе деятельности образовательного учреждения.
2.	Проанализировать направления и содержание деятельности	Ознакомиться с особенностями организации деятельности психологической службы	В течении всей практики. Аналитический отчет об организации деятельности педагога-

	психологической службы.	или педагога-психолога в образовательной организации и правилами ведения документации.	психолога или работе психологической службы в образовательной организации с примерами заполнения документации
3.	Осуществить наблюдение и психологический анализ на групповых учебных занятиях.	Посетить два учебных занятия (урок, учебная пара и т.п.) и провести их психологический анализ.	В течении всей практики. Развернутый психологический анализ двух уроков или учебных пар по предложенной схеме
4.	Осуществить проектирование одной рабочей программы учебного предмета или дисциплины в соответствии с требованиями образовательной организации	Ознакомиться с требованиями к разработке рабочих учебных программ или дисциплин, по которым ведется образовательная деятельность и осуществить проектирование одной программы	В течении всей практики. Рабочая программа учебного предмета или учебной дисциплины или аналитическая справка с описанием ее структурных элементов и требований к их содержанию (при отсутствии возможности самостоятельного проектирования)
5.	Провести психологическую диагностику, составить психологические заключения по результатам психодиагностическог о обследования и разработать рекомендации по результатам диагностического исследования.	Провести психодиагностическое обследование 3-5 обучающихся, исследуя когнитивные (внимание, память, мышление, воображение и др. познавательные процессы), личностные (свойства темперамента, эмоционально-волевые, мотивационные, характерологические и особенности и др.), и социально-психологические особенности (ценностные ориентации, межличностные отношения, особенности общения и социального поведения, социально-психологическая адаптация и др.) обучающегося. Составить заключение по результатам	В конце практики. Заключение по результатам психодиагностическог о обследования с обоснованными рекомендациями. Протоколы исследования помещаются в приложение к отчету

		исследования. Разработать рекомендации участникам образовательных отношений по результатам психодиагностического исследования. Перечень методик психодиагностического исследования утверждается методистом/руководителе м практики.	
6.	Провести мероприятия, ориентированное на психологическое просвещение участников образовательных отношений	Провести 1-2 мероприятия, ориентированные на психологическое просвещение участников образовательного процесса по какой-либо актуальной психологической проблеме. Могут быть использованы разнообразные формы проведения: беседа, психологический плакат, информационный листок, мультимедийная презентация, дискуссия, круглый стол, деловая игра, викторина и пр.	Отчет о проводимом мероприятии с подтверждающими документами (фотографии, распечатки презентаций, конспекты содержания мероприятий и пр.)

Методические рекомендации по оформлению перечисленных документов изложены в разделе 7 настоящего пособия.

2.3. Этапы практики

Таблица 2

Этапы и виды работ на учебно-ознакомительной практике

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
1	Подготовительный этап. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее	Инструктаж по технике безопасности. Формирование готовности магистрантов к взаимодействию с образовательной средой. Актуализация содержания этических принципов работы педагога-психолога в образовательном

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
	результатов. Решение организационных вопросов. Установочная конференция.	учреждении. Подготовка и планирование основного этапа практики. Обобщение достигнутых результатов, заполнение дневника практики по итогам завершения ее подготовительного этапа.
2.	Основной этап. Реализация задач практики, консультации магистранта с руководителем. Фиксация результатов выполнения задания на практику в отчетной документации	Знакомство с местом прохождения практики и руководством. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации. Подготовка план-графика работы на время прохождения практики. Проведение работ в соответствии с заданием на практику. Участие в мероприятиях, проводимых в организации. Работа со специальной научно-методической литературой. <i>Аналитическая деятельность:</i> Изучение и анализ медицинской и педагогической документации обучающихся (воспитанников). Посещение занятий педагогов, психологов или других специалистов в учреждении с наблюдением и анализом особенностей их профессиональной деятельности. <i>Диагностическая деятельность:</i> Психологическое обследование респондентов. Выполнение диагностических заданий и методик для составления психолого-педагогических характеристик на респондентов по запросу специалистов учреждения. Заполнение протоколов и формирование заключений по итогам исследований. Разработка психолого-педагогических рекомендаций. <i>Проектировочная деятельность:</i> проектирование рабочей программы учебного предмета или дисциплины. <i>Культурно-просветительская деятельность:</i> подготовка и проведение просветительского мероприятия. Фиксация выполнения задания по практике в отчетной документации.
3	Итоговый этап. Подготовка отчета о прохождении практики и полученных результатах. Подведение итогов практики.	Участие в заключительных консультациях по практике. Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам практики.

РАЗДЕЛ 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

3.1. Цели, задачи, формируемые компетенции

Общая характеристика практики. Производственная-педагогическая практика магистрантов направлена на получение первичных умений в сфере учебно-воспитательной и психологической деятельности педагога-психолога.

Цель: формирование общепрофессиональных компетенций магистранта, освоение им видов профессиональной деятельности для успешного решения различного типа профессиональных задач: анализировать, организовывать и оценивать учебно-воспитательную деятельность.

Задачи:

1. Дальнейшее овладение правовыми и этическими основами психолого-педагогической деятельности;
2. Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
3. Организации воспитывающей образовательной среды;
4. Освоение умений контроля и оценки результатов образования;
5. Развитие психодиагностических умений в сфере образования.

Компетенции, на которые ориентирована практика:

ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК-4: Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5: Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

3.2. Задание к практике

Таблица 3

Задания на производственную - педагогическую практику и формы отчетности

№ п/п	Содержание задания	Кол-во мероприятий	Сроки выполнения, форма отчетности (пункт 6 в перечне отчетной документации – см.п.1.4)
1.	Разработка и проведение учебных занятий с обучающимися (групповая форма работы)	6 занятий (из них: 2 - теоретического и 4 - практического характера)	В течение всей практики с предоставлением конспектов занятий , оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению
2.	Разработка и проведение внеклассных занятий с обучающимися (групповая форма работы)	1-2 занятия воспитательной направленности (духовно-нравственное воспитание обучающихся)	В течение всей практики с предоставлением конспектов занятий , оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению
3.	Разработка тестов и проведение промежуточного контроля результатов обучения	Банк тестовых вопросов (50 вопросов) по темам проведенных учебных занятий	В течение всей практики с предоставлением тестов , оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению
4.	Выявление трудностей в обучении и составление предложений по их преодолению	1. Проведение в академической группе (классе) диагностического среза на выявление у обучающихся: - учебной мотивации; - способности к обучению; - фрустрационной толерантности в ситуации обучения; 2. Составление рекомендаций для педагогов или обучающихся (на выбор) и родителей (законных представителей) по учету выявленных особенностей или их преодолению.	В течение всей практики с предоставлением: - протоколов обследования ; - анализа групповых показателей ; - рекомендаций , оформленных по требованиям

Методические рекомендации по оформлению перечисленных документов изложены в разделе 7 настоящего пособия.

3.3. Этапы практики

Таблица 4

Этапы и виды работ на производственной- педагогической практике

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
1	Подготовительный этап. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Установочная конференция.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Формирование готовности магистрантов к взаимодействию с образовательной средой. 3. Освоение магистрантами содержания этического принципов работы педагога-психолога в образовательном учреждении. 4. Подготовка и планирование основного этапа практики.
2.	Основной этап. Реализация задач практики, консультации магистранта с руководителем. Фиксация результатов выполнения задания на практику в отчетной документации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с местом прохождения практики и руководством. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации. 2. Подготовка план-графика работы на время прохождения практики: <ul style="list-style-type: none"> – диагностики трудностей в обучении и составление предложений по их преодолению; – разработка и проведение учебных занятий с обучающимися; – разработки рекомендаций участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающихся; – разработка и проведение внеклассных занятий с обучающимися; – разработка тестов и проведение промежуточного контроля результатов обучения. 3. Проведение работ в соответствии с заданием на практику. 4. Участие в мероприятиях, проводимых в организации. 5. Работа со специальной научно-методической литературой. <p><i>Аналитическая деятельность:</i> Изучение и анализ медицинской и педагогической документации обучающихся (воспитанников). Фиксация и анализ выполнения задания по практике в отчетной документации.</p>

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
		<p><i>Диагностическая деятельность:</i> Психологическое обследование респондентов. Заполнение протоколов и формирование заключений по тогам исследований.</p> <p><i>Проектировочная, методическая деятельность:</i> Разработка конспектов занятий. Разработка тестового материала. Разработка психолого-педагогических рекомендаций.</p>
3	<p>Итоговый этап. Подготовка отчета о прохождении практики и полученных результатах. Подведение итогов практики.</p>	<p>1. Участие в заключительных консультациях по практике.</p> <p>2. Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам практики.</p>

РАЗДЕЛ 4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ-ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Цели, задачи, формируемые компетенции

Общая характеристика практики. Производственная – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является частью профессиональной подготовки магистра, формируется участниками образовательного процесса; в результате освоения практики формируются профессиональные компетенции будущих педагогов-психологов в основных направлениях – психологической диагностики, консультирования, просвещения, коррекционно-развивающей работы и психопрофилактики участников образовательного процесса.

Цель: формирование профессиональных компетенций магистранта на основе получения необходимых знаний и умений в соответствующих областях психологии; а также отработки на практике трудовых действий необходимых для получения соответствующей квалификации; формирование профессиональных компетенций, позволяющих решать следующие типы профессиональных задач: сопровождения и проектной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований, социального обслуживания и социального обеспечения.

Задачи:

1. Развитие способностей в области скрининговых обследований (мониторинга) с целью анализа динамики психического развития и определения лиц, нуждающихся в дальнейшей психологической помощи по направлениям коррекции или развития;
2. Консультирование администрации, педагогов и преподавателей, родителей (законных представителей) и обучающихся по проблемным вопросам: обучения, воспитания и развития обучающихся; самопознания, профессионального самоопределения обучающихся; личностным проблемам участников образовательного процесса; вопросам взаимоотношений в коллективе на различных уровнях; развитие навыка ведения профессиональной документации в соответствующей сфере деятельности;
3. Углубление и совершенствование полученных теоретических знаний и практических умений по разработке и реализации планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении; отработка способов и методов оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;
4. Развитие способности по планированию и реализации превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения участников образовательного процесса; разработка рекомендаций по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям.

Компетенции, на которые ориентирована практика:

ПК-2: Способен осуществлять психологическое сопровождение субъектов образовательного процесса с использованием методов психодиагностики, психологического консультирования, коррекционно-развивающей работы, психологической профилактики и просвещения;

ПК-3: Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

4.2. Задание к практике

Таблица 5

Задания на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формы отчетности

№ п/п	Содержание задания	Кол-во мероприятий	Сроки выполнения, форма отчетности (пункт 6 в перечне отчетной документации – см. п. 1.4)
1.	Разработка программы психологической диагностики с обучающимися (групповая форма работы)	Проведение скрининговой диагностики академической группы (20-30 человек)	В течение первых двух-трех дней практики с представлением опросных бланков и протоколов , оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению
2.	Дифференцирование участников исследования с целью коррекционной или развивающей работы с ними (групповая форма работы)	Формирование выборки для дальнейшей работы в соответствующем направлении (от 9 до 12 человек)	В течение одного дня практики с представлением результатов психодиагностики наглядно (сводные таблицы, гистограммы или диаграммы), оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению
3.	Разработка и частичное апробирование программы по коррекции или развитию обучающихся (групповая форма работы)	Программа, составленная по требованиям	В течение 1,5 недели практики с представлением в полном объеме программы и конспектов трех, проведенных занятий из разработанной программы, оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению
4.	Разработка плана психологической консультации (консультативной беседы) участников образовательного процесса (индивидуальная форма работы)	Психологическая консультация субъектов образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания и развития (2 человека)	В течение практики параллельно с ведением других мероприятий, представление протоколов консультативной беседы , оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению.
5.	Разработка психопрофилактического мероприятия с участниками образовательного процесса (групповая форма работы)	Проведение психопрофилактического мероприятия на классном или кураторском часе по соответствующей тематике (1-2 занятия)	В течение практики параллельно с ведением других мероприятий с предоставлением конспектов занятий , оформленных по требованиям и допущенных методистом/руководителем практики к применению

Методические рекомендации по оформлению перечисленных документов изложены в разделе 7 настоящего пособия.

4.3. Этапы практики

Таблица 6

Этапы и виды работ на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
1	Подготовительный этап. Установочная конференция. Знакомство с заданием на практику и требованиями к оформлению документации	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Решение организационных вопросов по прохождению практики в соответствующем учреждении. 3. Актуализация содержания этического принципов работы педагога-психолога в образовательном учреждении. 4. Подготовка и планирование основного этапа практики.
2.	Основной этап. Реализация основных задач практики: коррекционно-развивающая, психологическое консультирование и профилактическая. Консультации магистранта с руководителем практики. Оформление результатов задания в отчетной документации практиканта	1. Знакомство с местом прохождения практики и участниками образовательного процесса. Изучение нормативно- правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации. 2. Подготовка план-графика работы на время прохождения практики: – психологическая диагностика академической группы и формирование выборки для дальнейшей работы; – разработка и частичное внедрение программы коррекции или развития участников образовательного процесса; – разработка плана индивидуальных психологических консультаций субъектов образовательного процесса; – разработка и проведение психопрофилактических занятий с участниками образовательного процесса. 3. Проведение работ в соответствии с заданием на практику. 4. Работа со специальной научно-методической литературой.
3	Итоговый этап. Подведение итогов практики. Оформление и сдача на проверку руководителю отчетной документации.	1. Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам практики. 2. Подготовка доклада (презентации) по результатам практики для защиты.

РАЗДЕЛ 5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

5.1. Цели, задачи, формируемые компетенции

Общая характеристика практики: научно-исследовательская работа входит в раздел «Практики» и направлена на планирование, организацию и осуществление научно-исследовательской работы, и представление научному сообществу научно-исследовательских достижений в виде научных статей в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества.

Цель: формирование профессиональных компетенций, позволяющих решать следующие типы профессиональных задач: осуществлять научно-исследовательскую работу в сфере образования, проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований, обобщать и систематизировать результаты научно-исследовательской работы в виде научных публикаций.

Задачи:

1. Изучение, анализ и обобщение результатов российских и зарубежных научных исследований в области психолого-педагогического образования с целью определения проблем научного исследования;

2. Разработка и использование современных, в том числе информационных и компьютерных методов психолого-педагогического исследования, с использованием современных средств обработки результатов, баз данных и знаний (сетевых, интернет-технологий);

3. Проектирование и реализация НИР, научно-исследовательских и социальных проектов в сфере образования, культуры, социальной защиты, здравоохранения;

4. Анализ и обобщение результатов исследовательских, развивающих, педагогических и иных социальных проектов в психолого-педагогической области;

5. Разработка и реализация образовательных программ, повышение психологической компетентности участников образовательных отношений.

Компетенции, на которые ориентирована НИР:

ОПК-8: Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

5.2. Задание к практике

Таблица 7

Задания на научно-исследовательскую работу и формы отчетности для магистрантов **очной формы** обучения

№ п/п	Задание	Описание задания	Сроки выполнения и форма отчетности (пункт 6 в перечне отчетной документации – см. п. 1.4))
1.	Заполнение Журнала магистранта	Журнал магистранта заполняется в начале (планирование) и конце (отметка о выполнении) каждого учебного года, заверяется подписью руководителя магистерской программы, хранится на кафедре	Журнал магистранта ведется в течение всего срока обучения, ежегодно вносятся данные по текущему году обучения
УЧЕБНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА			
2.	1 семестр Выбор темы исследования, определение проблемного поля и обоснование актуальности и методологического аппарата исследования, анализ степени изученности проблемы	Реферат объемом не менее 15 стр., с анализом не менее 10 источников за последние 5 лет (монографии, авторефераты диссертаций, диссертационные исследования, периодические издания), оформление цитирования по действующему ГОСТ	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (конец 1-го семестра): Реферат , выполненный по указанным требованиям и оформленный, согласно действующему СМК
3.	2 семестр Знакомство с системой eLIBRARY, поиск публикаций по теме исследования. Знакомство с международными базами данных SCOPUS, WoS, поиск публикаций по теме исследования. Публикация статьи по проблеме	Знакомство с персональными страницами своего научного руководителя и других преподавателей кафедры в системе eLIBRARY. Подборка публикаций, соответствующих теме исследования через систему eLIBRARY и международных базах SCOPUS, WoS. Аннотирование не менее трех статей из названных систем (название статьи, рассматриваемая проблема, методы исследования, основные результаты и выводы, полученные авторами статьи). Написание одной статьи	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (конец 2-го семестра): – Аналитическая справка по результатам работы в системе eLIBRARY и международных базах SCOPUS, WoS; включая аннотации на статьи; – Копия статьи и скриншот выходных данных из РИНЦ .

	исследования	обзорного характера по проблеме исследования с использованием результатов, полученных в ходе работы с системой eLIBRARY и международных базах SCOPUS, WoS. Статья должна быть согласована с научным руководителем и опубликована в издании, входящим в перечень РИНЦ.	
4.	3 семестр Теоретическая глава исследования (ВКР) Публикация статьи по проблеме исследования	Уточнение темы, проблемного поля и методологического аппарата исследования. Составление плана теоретической главы и его согласование с научным руководителем. Написание теоретической главы исследования, оформление цитирования, оформление промежуточного списка использованных источников. Написание одной статьи теоретического характера по проблеме исследования с использованием результатов, полученных в ходе работы над теоретической главой. Статья должна быть согласована с научным руководителем и опубликована в издании, входящим в перечень РИНЦ.	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (конец 3-го семестра): – Теоретическая глава исследования (ВКР); – Список использованных источников , оформленный по требованиям ГОСТ; – Копия статьи и скриншот выходных данных из РИНЦ .
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА			
5.	4 семестр Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР Оформление эмпирической главы исследования (ВКР) Публикация статей по проблеме исследования	Уточнение плана и методов экспериментальной части исследования, их согласование с научным руководителем. Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР. Анализ и обобщение полученных результатов, математическая обработка результатов. Проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (конец 4-го семестра): – Эмпирическая глава исследования (ВКР); – Копии статей и скриншот выходных данных из РИНЦ .

		процесса) на основе научных знаний и результатов исследования. Оформление материалов в главу ВКР. Написание двух статей практического характера по проблеме исследования, одна из которых обобщает результаты эмпирического исследования проблемы (констатирующий этап), а вторая – проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса). Статьи должны быть согласованы с научным руководителем и опубликованы в изданиях, входящих в перечень РИНЦ.	
--	--	--	--

Таблица 8

Задания на научно-исследовательскую практику и формы отчетности для магистрантов **заочной формы обучения**

№ п/п	Задание	Описание задания	Сроки выполнения и форма отчетности (пункт 6 в перечне отчетной документации – см. п.1.4)
1.	Заполнение Журнала магистранта	Журнал магистранта заполняется в начале (планирование) и конце (отметка о выполнении) каждого учебного года, заверяется подписью руководителя магистерской программы, хранится на кафедре	Журнал магистранта ведется в течение всего срока обучения, ежегодно вносятся данные по текущему году обучения
УЧЕБНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА			
2.	1 курс, 1 семестр Выбор темы исследования, определение проблемного поля и обоснование актуальности и методологического аппарата исследования, анализ степени	Реферат объемом не менее 15 стр., с анализом не менее 10 источников за последние 5 лет (монографии, авторефераты диссертаций, диссертационные исследования, периодические издания), оформление цитирования по действующему ГОСТ	Распределенная в течение всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (1 курс, зимняя сессия): Реферат , выполненный по указанным

	изученности проблемы		требованиям и оформленный, согласно действующему СМК
3.	1 курс, 2 семестр Знакомство с системой eLIBRARY, поиск публикаций по теме исследования. Знакомство с международными базами данных SCOPUS, WoS, поиск публикаций по теме исследования. Публикация статьи по проблеме исследования	Знакомство с персональными страницами своего научного руководителя и других преподавателей кафедры в системе eLIBRARY. Подборка публикаций, соответствующих теме исследования через систему eLIBRARY и международных базах SCOPUS, WoS. Аннотирование не менее трех статей из названных систем (название статьи, рассматриваемая проблема, методы исследования, основные результаты и выводы, полученные авторами статьи). Написание одной статьи обзорного характера по проблеме исследования с использованием результатов, полученных в ходе работы с системой eLIBRARY и международных базах SCOPUS, WoS. Статья должна быть согласована с научным руководителем и опубликована в издании, входящим в перечень РИНЦ.	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (1 курс, летняя сессия): – Аналитическая справка по результатам работы в системе eLIBRARY и международных базах SCOPUS, WoS; включая аннотации на статьи; – Копия статьи и скриншот выходных данных из РИНЦ .
4.	2 курс, 3 семестр Теоретическая глава исследования (ВКР)	Уточнение темы, проблемного поля и методологического аппарата исследования. Составление плана теоретической главы и его согласование с научным руководителем. Написание теоретической главы исследования, оформление цитирования, оформление промежуточного списка использованных источников.	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (2 курс, зимняя сессия): – Теоретическая глава исследования (ВКР); – Список использованных источников , оформленный по требованиям ГОСТ.
5.	2 курс, 4 семестр Публикация статьи по проблеме	Написание одной статьи теоретического характера по проблеме исследования с	Рассредоточенная в течении всего семестра практика.

	исследования	использованием результатов, полученных в ходе работы над теоретической главой. Статья должна быть согласована с научным руководителем и опубликована в издании, входящим в перечень РИНЦ.	Отчет сдается в установленные УП сроком (2 курс, летняя сессия): Копия статьи и скриншот выходных данных из РИНЦ .
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА			
6.	2 курс, 4 семестр Планирование экспериментальной части исследования	Уточнение плана и методов экспериментальной части исследования, их согласование с научным руководителем. Написание параграфа 2.1 ВКР «Организация эмпирического/экспериментального исследования»	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (2 курс, летняя сессия): Параграф 2.1 ВКР
7.	3 курс, 5 семестр Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР Оформление эмпирической главы исследования (ВКР) Публикация статей по проблеме исследования	Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР. Анализ и обобщение полученных результатов, математическая обработка данных. Проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса) на основе научных знаний и результатов исследования Оформление материалов в главу ВКР. Написание двух статей практического характера по проблеме исследования, одна из которых обобщает результаты эмпирического исследования проблемы (констатирующий этап), а вторая – проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса). Статьи должны быть согласованы с научным руководителем и опубликованы в изданиях, входящих в перечень РИНЦ.	Рассредоточенная в течении всего семестра практика. Отчет сдается в установленные УП сроком (3 курс, зимняя сессия): – Эмпирическая глава исследования (ВКР); – Копии статей и скриншот выходных данных из РИНЦ .

5.3. Этапы практики

Таблица 9

Этапы и виды работ на научно-исследовательской практике

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
1	Подготовительный этап. Знакомство с программой НИР и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Встреча с руководителем магистерской программы	Инструктаж по технике безопасности. Актуализация содержания этических принципов работы педагога-психолога в образовательном учреждении. Подготовка план-графика НИР. Заполнение Журнала магистранта.
2.	Основной этап. Реализация заданий НИР, консультации магистранта с научным руководителем. Заполнение отчетной документации	Проведение работ в соответствии с заданиями НИР. Фиксация выполнения задания в отчетной документации.
3	Итоговый этап. Подготовка отчета о результатах НИР	Участие в заключительных консультациях по НИР. Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам НИР.

РАЗДЕЛ 6. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

6.1. Цели, задачи, формируемые компетенции

Общая характеристика практики: данная практика позволяет обобщить результаты научно-исследовательской работы и осуществить внедрение результатов научных исследований в практику профессиональной деятельности педагога-психолога

Цель: формирование профессиональных компетенций, позволяющих решать следующие типы профессиональных задач: обобщение результатов проведения научного прикладного исследования с использованием методов психодиагностики, психологического консультирования, коррекционно-развивающей работы, психологической профилактики и просвещения

Задачи:

1. Развитие способностей представлять результаты научного исследования профессиональному сообществу

2. Овладение технологиями подготовки научного исследования к публичной защите

Компетенции, на которые ориентирована практика

ПК-1 - Способен планировать и проводить научные прикладные исследования, направленные на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения

ПК-2 - Способен осуществлять психологическое сопровождение субъектов образовательного процесса с использованием методов психодиагностики, психологического консультирования, коррекционно-развивающей работы, психологической профилактики и просвещения

6.2. Задание к практике

Таблица 10

Задания на научно-исследовательскую практику и формы отчетности

№ п/п	Задание	Описание задания	Сроки выполнения и форма отчетности (пункт 6 в перечне отчетной документации – см. параграф 1.4)
1.	Подготовка ВКР к процедуре защиты	Окончательное редактирование ВКР. Оформление ВКР в соответствии с требованиями актуального СМК. Прохождение проверки ВКР на оригинальность в системе «Антиплагиат». Предоставление ВКР научному руководителю для итоговой оценки. Получение отзыва научного руководителя на ВКР. Получение рецензии на ВКР. Внесение корректив в ВКР в соответствии с замечаниями, имеющимися в отзыве и рецензии. Подготовка ВКР к прохождению нормоконтроля	Отчет сдается в установленные УП сроком (4 семестр для очной формы обучения и 5 семестр для заочной формы обучения) и включает: – Тема и содержание ВКР (план); – Реферат к ВКР на русском и английском языках (1 стр.); – Введение к ВКР ; – Заключение к ВКР ; – Список использованных источников (в т.ч. не менее трех источников на иностранном языке); – Результат прохождения проверки на оригинальность текста (скриншот из системы «Антиплагиат»); – Отзыв научного руководителя (копия); – Рецензия (копия); – Подтверждающие документы о публикации статей по теме ВКР (скриншоты из РИНЦ); – Протокол прохождения предзащиты (копия).

6.3. Этапы практики

Таблица 11

Этапы и виды работ на преддипломной практике

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу
1	Подготовительный этап. Знакомство с программой преддипломной практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов.	Инструктаж по технике безопасности. Актуализация содержания этических принципов работы педагога-психолога в образовательном учреждении. Встреча с научным руководителем, получение задания на практику. Подготовка плана выполнения преддипломной практики.
2.	Основной этап. Реализация заданий преддипломной практики, консультации магистранта с научным руководителем. Заполнение отчетной документации	Окончательное редактирование ВКР, оформление ВКР в соответствии с требованиями актуального СМК. Прохождение проверки ВКР на оригинальность в системе «Антиплагиат». Предоставление ВКР научному руководителю для итоговой оценки. Получение отзыва научного руководителя на ВКР. Получение рецензии на ВКР.
3	Итоговый этап. Подготовка отчета о результатах преддипломной практики	Участие в заключительных консультациях по преддипломной практике. Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам практики.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Аналитическая деятельность и сопроводительные документы

7.1.1. Примерная схема анализа организации деятельности педагога-психолога или работе психологической службы в образовательной организации

1. Анализ состояния психологической службы (структура, состав).
2. Должностные обязанности педагога-психолога и перечень документов, регламентирующих деятельность.

3. Особенности профессиональной деятельности, выполняемые трудовые функции, условия работы.

4. Анализ имеющейся документации и технического обеспечения, оборудования кабинета психологической службы (циклограмма рабочего времени педагога-психолога, график работы, годовой план работы, журналы учета работы по видам деятельности, программы коррекционно-развивающих занятий и учебных курсов, каталог диагностических методик, справки по итогам мониторинга проводимых мероприятий и реализуемых программ, отчет и аналитическая справка практического психолога о проделанной работе по итогам года и др.

7.1.2. Примерная схема психологического анализа урока

1. Психологическое обоснование структуры урока (соответствие ее целям и задачам урока, возрасту учащихся, их возможностям).

2. Содержание урока:

– качество учебного материала (его логичность, научность и т. п.);

– его соответствие возрастным особенностям учащихся.

– Организация познавательной активности учащихся на уроке:

– создание и поддержание соответствующей мотивации

познавательной деятельности;

– внимание учащихся: используемые виды и методы их активизации;

– эффективность процессов восприятия и наблюдения (на соответствующих уроках);

– виды и процессы памяти; способы ее совершенствования на уроке;

– приемы активизации мышления; его виды и операции, функционирующие на уроке;

– процессы воображения и творчества учащихся;

– речевая активность учащихся, ее формы и виды;

– работоспособность учащихся в течение урока.

4. Особенности взаимодействия учителя и класса на уроке:

общий эмоциональный фон урока, его изменения в ходе урока;

– манера поведения учителя, особенности его речи; стиль общения с учащимися;

– организованность и дисциплина в классе, способы ее создания и восстановления;

– адекватность осуществляемых оценок и отметок;

– организация совместной деятельности учащихся на уроке, их взаимоотношения при этом;

– учет при общении с учащимися их индивидуальных и групповых особенностей.

5. Общие результаты урока (для ретроспективного анализа):

– степень реализации целей и задач (с объективными

подтверждениями и психологическими аргументами);

–главные достоинства и основные упущения;

–требуемые изменения и корректировки учебного материала и методики проведения аналогичного урока.

7.1.3. Пример анализа рабочей программы дисциплины

Анализ рабочей программы дисциплины «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях»
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, профиль психология здоровья в образовании.

Уровень высшего образования- магистратура.

Данная рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом МОиН РФ от 12 мая 2016 г. № 549 по дисциплине «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях».

Представленная рабочая программа дисциплины включает в себя 9 разделов.

В первом разделе описаны цели освоения дисциплины «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях».

Во втором разделе обозначено место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки магистра. Также описаны предшествующие дисциплины, формирующие знания, умения, владения, которые должны быть усвоены для изучения данной дисциплины и последующие дисциплины, чье изучение базируется на знаниях, умениях и владениях, полученных в результате изучения дисциплины «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях».

В третьем разделе описаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения.

Например, одной из компетенций, является:

Характеристика компетенции

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-6 - способностью разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы особенности протекания кризиса; - техники и методики самоанализа, эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации психического состояния в кризисных ситуациях; - особенности психических состояний человека в кризисных ситуациях с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска; - психологические приёмы, необходимые для реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека в кризисных ситуациях. - структуру и принципы разработки психологических рекомендаций для респондента; - возрастную периодизацию; - формы предъявления рекомендаций; - критерии эффективности рекомендаций
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять специфику психического состояния человека в кризисных ситуациях с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития; ----применять дидактические приёмы, необходимые для реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека в кризисных ситуациях; - намечать мишени для оказания психологического воздействия; - обосновывать и анализировать необходимость составления психологических рекомендаций; - учитывать психологические особенности каждого респондента; - оказывать психологическое содействие оптимизации педагогического процесса - анализировать и прогнозировать риски образовательной среды в плане нарушения психического состояния личности ребенка и педагога, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению;
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - практическими способами поиска научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний для подготовки рекомендаций; - приёмами, необходимыми для реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека в критических ситуациях.

В 4 разделе РПД указаны структура и содержание дисциплины.

Обозначена общая трудоемкость дисциплины, представленная в зачетных единицах, академических часах. В данном разделе присутствует таблица с разделами и темами дисциплин программы «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях», а также планируемая самостоятельная работа. Тематическое планирование учитывает количество планируемых академических часов на изучение дисциплины, часов, отводимых на самостоятельную работу, определяемых учебным планом.

Например, к теме 1.1 «Кризисные ситуации в детском и подростковом возрастах, их особенности. Состояния детей и подростков в кризисные периоды», видом самостоятельной работы является: «Составление таблицы кризисных ситуаций и их особенностей у детей и подростков. Анализ кризисных состояний детей и подростков в трудных ситуациях, их последствия, обсуждение на семинарском занятии».

Также, например, к содержанию учебной дисциплины относится один из разделов: «Теоретические подходы к проблеме кризиса, кризисной ситуации. Основные понятия психологии кризисов: нормативный кризис, стресс, кризисная ситуация, экстремальная и чрезвычайная ситуация; опасная ситуация. Кризисные ситуации в детском и подростковом возрастах, их особенности».

В пятом разделе РПД отмечены образовательные и информационные технологии, которые используются в учебном процессе. Среди них отмечаются практические занятия на основе кейс-метода – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

В шестом разделе РПД рассмотрены учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся. Отмечены, какие самостоятельные работы предоставляются обучающимся. К примеру, самостоятельная работа включает в себя проработку теоретического содержания дисциплины в соответствии с учебным планом по рекомендованной литературе и другие.

Также расписаны вопросы и задания, предназначенные для самостоятельной работы студентов. Например, Тема №4 «Депрессивные состояния при личностных кризисах детей и подростков» 1. Изучить научную литературу по проблеме «Депрессивных состояний» по данной проблеме. Конспект материала.

Представлены примерные индивидуальные домашние задания (ИДЗ). К примеру, ИДЗ № 3 «Анализ психосоматических расстройств у детей и подростков»: 1. Назовите несколько основных моделей формирования психосоматических нарушений; 2. Опишите критерии

психосоматических расстройств».

В седьмом разделе представлены оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по данной дисциплине. Отмечены планируемые результаты обучения, также примерные вопросы и задания для студента в соответствии к каждой компетенции. Указывается, что должен знать обучающийся в соответствии с данной компетенцией, данный пункт содержит теоретические вопросы или тесты. Пункт уметь содержит перечень практических заданий или задач, решение которых поможет оценить уровень умений по данной компетенции. Пункт владеть содержит задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания

Отмечен порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания.

В восьмом разделе отмечено учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях». В данном разделе отмечены источники основной и дополнительной литературы. Описаны методические указания, программное обеспечение и интернет-ресурсы, предназначенные для обучения студентов.

В девятом разделе описаны материально-техническое обеспечение дисциплины. В нем указаны типы и наименования аудиторий, предназначенных для учебного процесса, а также их оснащение и соответствующие характеристики.

Таким образом, проанализировав рабочую программу по дисциплине «Психологическое сопровождение детей и подростков в острых кризисных ситуациях» стоит отметить, что программа составлена в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования и учитывает многие из различных сторон учебного процесса. В соответствии с данной программой мы можем увидеть не только содержание и структуру учебного процесса по данной дисциплине, но и вопросы касающиеся материального и технического обеспечения, что является немаловажным аспектом в профессиональной подготовке педагога-психолога.

7.2. Учебно-воспитательная деятельность и сопроводительные документы

7.2.1. Оформление конспекта учебного занятия

Тема занятия:

Время (...академических часов)

Вид занятия (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие и т.д.)

Цель занятия:

Задачи занятия (ознакомление, закрепление, формирование, развитие, воспитание):

План занятия (вопросы для обсуждения):

Структура и содержание занятия (вводная, основная, заключительная части с раскрытием вопросов из плана занятия):

Используемые источники:

Оформление конспекта воспитательного мероприятия (занятия)

Тема занятия:

Время (...академических часов).

Вид занятия (сообщение, дискуссия, викторина, праздник, соревнование и пр.)

Форма проведения (индивидуальная, групповая, подгрупповая, коллективная)

Оборудование:

Цель занятия:

Задачи занятия (ознакомление, закрепление, воспитание, формирование, развитие):

План занятия:

Содержание занятия:

Используемые источники:

Оформление тестового задания

Тема:

1. Вопрос....

А) вариант ответа

Б) вариант ответа

В) вариант ответа

Г) вариант ответа

...

50...

Ключ:

Рекомендации по составлению теста

1. Рекомендуется составлять закрытые вопросы, содержащих готовые варианты ответов, один из которых является правильным.

2. Вопросы должны соответствовать тому материалу, который разбирался на занятии, либо давался обучающимся на самостоятельное изучение.

3. Формулировка вопросов должна быть точной, развернутой, понятной для обучающегося и лежать в зоне его актуальных знаний.

4. Формулировка ответов должна быть точной, относиться к изучаемому явлению, не содержать очевидного несоответствия вопросу.

5. По возможности, избегайте формулировок «все ответы верны», «нет правильного ответа».

Пример оформления тестового вопроса

1. Процесс межличностного взаимодействия, который осуществляется с помощью средств речевого и неречевого воздействия с целью удовлетворения актуальных потребностей партнеров – это:

- А) интеракция
- Б) общение
- В) деятельность
- Г) коммуникация

Оформление рекомендаций

Тема:

Цель рекомендаций:

Задачи рекомендаций:

Целевая аудитория:

Рекомендации:

Используемые источники:

Алгоритм составления рекомендаций

1. Определите целевую аудиторию
2. Определите проблемное поле
3. Сформулируйте задачи, на решение которых направлены ваши рекомендации
4. Внимательно ознакомьтесь с теоретическими основами тех вопросов, которые будут отражены в рекомендациях
5. Разделите все имеющиеся идеи на смысловые блоки
6. В каждом блоке выделите ключевые идеи и переформулируйте их в рекомендации
7. Отредактируйте полученные рекомендации, доведя их до состояния четких, предельно ясных и конкретных формулировок
8. Не злоупотребляйте специальной терминологией, которая может быть непонятна пользователю
9. При необходимости, поясните способ реализации той или иной рекомендации практическим примером
10. Определите оптимальное количество рекомендаций по рассматриваемой проблеме
11. Оформите рекомендации печатным способом

7.3. Диагностическая деятельность и сопроводительные документы

7.3.1. Оформление результатов тестирования класса, студенческой группы

Результаты тестирования _____ (класс, студенческая группа)

№	Ф.И.О. тестируемого	Результаты выполнения диагностического задания						Заключение
		Тест №1	Тест №2	Тест №3	Тест №4	Тест №5	Тест №6	
1.								
2.								
...								

Дата _____
Педагог-психолог _____

7.3.2. Оформление психологического заключения

Заключение
по результатам проведенного психодиагностического исследования

Педагог-психолог _____

Сроки проведения исследования _____

Объект исследования (ФИО ребенка, класс, группа) _____

Причина исследования _____

План исследования, рабочая гипотеза _____

Внешний вид и поведение в ситуации обследования _____

Темп работы и работоспособность _____

Примененные методики (автор, название) _____

Оценочные шкалы, значимые в данном исследовании _____

Результаты исследования:

Количественные данные

Задание	Результаты выполнения диагностического задания	Заключение

Обобщенная интерпретация данных: аналитическое описание полученных результатов и выводы по результатам _____

Рекомендации по результатам исследования _____

Дата _____

Педагог-психолог _____

**7.3.3. Пример представления результатов
психодиагностического исследования (количественные данные)**

1. «Опросник диагностики интеллекта IQ»

Шкала	Результат	Уровень
Интеллектуальные способности (IQ)	28	Выше среднего

2. «Исследование концентрации внимания»

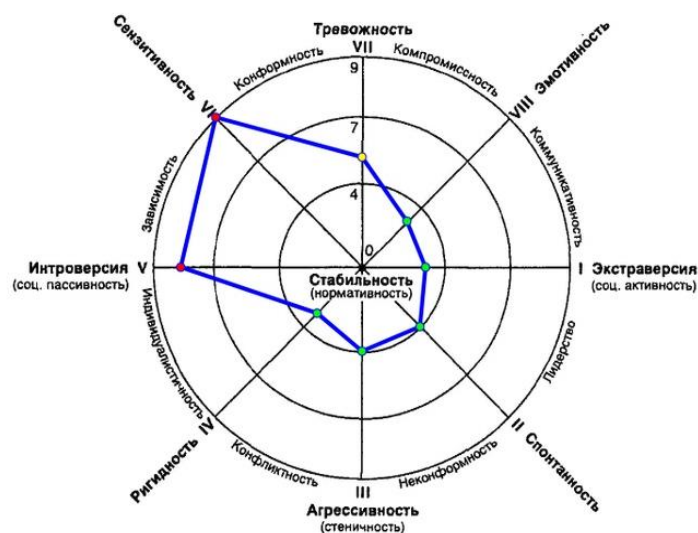
Шкала	Результат	Уровень
Концентрация внимания	60	Очень низкий

3. «Исключение слов»

Шкала	Результат	Уровень
Вербально-логическое мышление	12	Средний

4. «Индивидуально типологический опросник Л.Н. Собчик»

Шкала	Результат	Показатель
Искренность	3	Норма
Аггравация (стремление подчеркнуть имеющиеся проблемы и сложность собственного характера)	0	Не наблюдается
Экстраверсия	3	Норма
Спонтанность	4	Норма
Агрессивность	4	Норма
Ригидность	3	Норма
Интроверсия	8	Избыточная выраженность
Сензитивность	9	Избыточная выраженность
Тревожность	5	Умеренная выраженность
Лабильность	3	Норма



5. «Личностный опросник Г. Айзенка»

Шкала	Результат	Показатель
Искренность	1	Норма
Нейротизм	12	Средний
Экстраверсия-интроверсия	11	Склонность к интроверсии

6. «Оценка самоконтроля в общении»

Шкала	Результат	Показатель
Самоконтроль	2	Низкий

7. «Оценка уровня общительности»

Шкала	Результат	Показатель
Коммуникабельность	16	Средний

8. «Диагностика социально-психологической адаптации К.Роджерса, И.Р Даймонда»

Шкала	Результат	Показатель
Искренность	20	Норма
Адаптация: Адаптация/дезадаптация	60 138/92	Средний
Самовосприятие: Принятие/непринятие себя	61 43/17	Средний
Принятие других: Принятие/непринятие других	57 25/22	Средний
Эмоциональная комфортность (Комфорт/дискомфорт)	47 17/19	Средний
«Интернальность» (Внутренний/внешний контроль)	72 62/17	Средний
Стремление к доминированию	44 8/20	Средний
Эскапизм (уход от проблем)	15	Средний

7.3.4. Примеры обобщенной интерпретации данных психодиагностического исследования

Пример 1

В процессе исследования, испытуемый был честен и искренен в своих ответах.

У исследуемого обнаружен уровень интеллектуальных способностей (IQ) выше среднего. Респондент обладает способностью абстрактно мыслить, понимать, генерировать сложные идеи, быстро обучаться, решать сложные задачи и др.

Вербально-логическое мышление выявлено на среднем уровне.

Респондент обладает средним уровнем концентрации внимания, которая характеризуется как средняя степень, глубина сосредоточенности на работе. Средняя степень концентрации определяется также тем, что человек склонен не отвлекается от «своего» предмета, даже если в поле его возможного восприятия появляются другие очень яркие раздражители.

У исследуемого отсутствует стремление подчеркнуть имеющиеся проблемы и сложность собственного характера, т.е. аггравация не выражена.

Испытуемый по типу направленности - амбиверт. Является человеком, который действует и проявляет те или иные качества характера согласно обстоятельствам. Чувствует ситуацию и на интуитивном уровне выбирают модель поведения, которая будет наиболее уместной в данном случае и при общении с конкретными людьми. В своем роде, некие "хамелеоны", легко приспосабливающиеся к постоянным изменениям окружающего их мира.

Умеренно выражены проявления агрессивности (как правило в форме защиты) и ригидности, которая подразумевает некоторые сложности в изменении намеченной программы деятельности, действий в новых ситуационных условиях.

Респондент отличается своей впечатлительностью, склонностью к рефлексии, пессимистичностью в оценке перспектив, эмоциональностью и восприимчивостью.

При этом у респондента обнаружена склонность к быстрой смене настроений (лабильности), депрессивных реакциях, рассеянности внимания, неустойчивости в стрессовых ситуациях, изменчивость интересов, неуверенность в себе, склонность к раздражительности.

Выявлен средний уровень коммуникативного контроля. При этом, респондент весьма общителен, любопытен, разговорчив, любит высказываться по разным вопросам. Старается не отказывать в просьбах, хотя не всегда можете их выполнить. Может, вспылить, но быстро отходчив.

Эмоциональное состояние респондента отражает грусть, тоску,

признаки апатии. Наличие опасений и подавляемая агрессия в социальных контактах. Сдержанность в обществе. Акцентирует свое внимание на внешней привлекательности, наличие заботы о собственной внешности. Выявлены признаки наличия внутренних страхов, настороженность, признаки замкнутости, скрытости, нежелание слышать и слушать других, наблюдается потребность во внимании, заботе. Способен к рациональному самоконтролю.

Пример 2.

Испытуемая общительна и обращена к людям, имеет широкий круг знакомств, нуждается в контактах. Она действует под влиянием момента, импульсивна, вспыльчива, беззаботна, оптимистична, добродушна, весела. Анастасия предпочитает движение и действие, имеет тенденцию к агрессивности. Чувства и эмоции для нее строго не контролируются, склонна к рискованным поступкам. На нее не всегда можно положиться. Отмечается зрелость, отличная адаптация и склонность к лидерству. Холерический тип темперамента, отличается повышенной возбудимостью, действия прерывисты, свойственны резкость и стремительность движений, сила, импульсивность, яркая выраженность эмоциональных переживаний. Вследствие неуравновешенности, увлекшись делом, испытуемая склонна действовать изо всех сил, истощаться больше, чем следует. Реализуясь через общественные интересы, данный темперамент проявляется в инициативности, энергичности, принципиальности. При отсутствии духовной жизни холерический темперамент часто проявляется в раздражительности, эффективности, неспособности к самоконтролю при эмоциональных обстоятельствах. По типу личности испытуемая – экстраверт. Больше обращена в мир реально существующих объектов и ценностей, открыта, стремится к расширению круга общения. Чувствует себя комфортно, сохраняет эмоциональное равновесие, работоспособность преимущественно в ситуациях, к которым она уже успела адаптироваться, в которых она знает, как себя вести, знает меру своей ответственности. Анастасия - искренний человек, но не сдержанна в своих эмоциональных проявлениях, однако в своем поведении считается с окружающими людьми. Любопытна, разговорчива, любит высказываться по разным вопросам, что, иногда, может вызвать раздражение окружающих. Охотно знакомится с новыми людьми. Любит бывать в центре внимания, никому не отказывает в просьбах, хотя не всегда может их выполнить. Отходчива, не хватает усидчивости, терпения и отваги при столкновении с серьезными проблемами. При желании, может заставить себя не отступать. Самооценка адекватная, удовлетворена своими личностными характеристиками. Высокий уровень интеллекта.

7.3.5. Примеры рекомендаций по результатам психологической диагностики

Пример 1

Для повышения уровня концентрации внимания вам следует использовать такой прием, как фокусировка. Для этого вам каждый раз нужно повторять следующее: выбрать объект - любой предмет, который нужно поместить перед собой. Занять удобную расслабленную позу сидя с прямой спиной, руки опустить на колени, плечи расслабить. Сначала нужно просто смотреть на предмет, который перед вами. Очень скоро появятся отвлекающие мысли. Тогда нужно снова сфокусировать внимание на объекте, не оценивая и не анализируя. Теперь можно немного расширить фокус внимания, позволяя попасть в него тому, что окружает предмет. Затем снова сконцентрироваться на объекте. Повторить описанные шаги несколько раз.

Анализируйте свои чувства. Примите тот факт, что повышенная эмоциональная чувствительность является частью вас. Изучите свои эмоции путем ведения дневника. Наличие «эмоционального дневника» поможет вам понаблюдать за своими эмоциями, изучить их, а также свою реакцию на них. Это поможет вам понять, что вызывает у вас чрезмерную эмоциональную реакцию, а также узнать, когда ваша реакция является обоснованной.

Сделайте так, чтобы другие услышали вашу точку зрения и поняли, что вам необходимо. Помните, что, пока вы не выскажете свое мнение, ваше молчание может быть неверно истолковано другими людьми. Например, вы можете сказать: «У меня есть информация по данной теме, но мне требуется несколько минут (или несколько дней!), чтобы все обдумать и представить надлежащим образом, то есть с наибольшей пользой для нас. Определитесь, как и когда вы будете обсуждать это с теми, кому это необходимо/интересно.

Чтобы победить собственные переживания и страхи, нужно освободиться от него, как бы выплеснуть его прочь из подсознания. Можно осуществить это при помощи рисунков. Возьмите краски, альбомный лист, и изобразите ваш страх, переживания. Затем сожгите или разорвите этот рисунок.

Техника переключения поможет вам избавиться от тревожности и переживаний. Как правило, такие люди излишне концентрируются на себе и на своем духовном мире, поэтому очень важно уметь своевременно переключаться. Чтобы избавиться от переживаний и тревожности, не позволяйте им разрастаться. Значительно легче отмечать моменты, в которые появляется тревога, и быстро переключаться на положительные эмоции.

Развивайте коммуникативные способности. Многие люди не понимают, как стать общительнее, поскольку видят только недостатки в

окружающих. Запомните, уверенный в себе и общительный человек, находит только положительные качества в окружении, поэтому у него и получается дружить, общаться, и не быть одиноким. Прекратите всех критиковать, и насмехаться над другими, по вашему мнению, худшими людьми, чем вы. Если вы мизантроп, то научитесь быть дружелюбным. Уважительное отношение к людям, поможет вам легко заводить друзей.

Вам стоит развивать навык самоконтроля. Действуйте несмотря на дискомфорт. То, от чего вы получите пользу в долгосрочной перспективе, поначалу довольно сложно выполнять. Например, когда вы только переходите на здоровую диету, чувствуете себя не лучшим образом, но в перспективе отказ от вредной еды — это очень важно для вашего организма. Запомните: трудно только в начале пути. Ваш разум хочет остаться в зоне комфорта, но именно выход из этой зоны помогает изменить жизнь к лучшему.

Вам стоит наблюдать за своей реакцией на события, вызывающие в вас сильные эмоции, и анализировать, стоят ли они ваших переживаний

Представьте себе худший вариант и поймите, что он не столь страшен, как последствия вашего неадекватного и необдуманного поведения.

Не следует избегать и уходить от общения. Вы думаете, что достаточно общительный, но предпочитаете вступать в диалог, только если собеседник вам приятен и у вас хорошее настроение? Если вы замечаете знакомого, идущего вам навстречу, и предпочитаете свернуть с пути, чтобы избежать беседы с ним; если вы видите в окне общественного транспорта малознакомого вам человека, то предпочитаете подождать следующий автобус — все это означает, что вы недостаточно коммуникабельны. Для того чтобы развить коммуникабельность старайтесь не избегать случайных встреч. Общайтесь с малознакомыми людьми или с теми, кто вам вообще незнаком. Так вы разовьете в себе навык общительности.

Подавляйте пессимистические настроения. Обязательное качество любого действительно коммуникабельного человека — оптимизм. Пессимизм, как правило, ни к чему хорошему не приводит и уж тем более не способствует развитию общительности. Улыбайтесь! Все хорошо! Люди гораздо лучше реагируют на улыбку, чем на угрюмое лицо. В наше время всему можно научиться, было бы только желание. Быть «мастером коммуникаций» поможет специализированная литература, участие в профессиональных тренингах по технике эффективного общения и ежедневные тренировки в общении с окружающими.

Постоянное «утаивание» переживаний внутри себя способно производить самое разрушительное действие на организм. Поэтому выберите другую тактику — попробуйте разрядиться. Для этого подойдет все, что помогает снять напряжение и расслабиться: сходите в спортзал,

сауну, примите контрастный душ. Можно даже побить посуду, поколотить подушку.

Для того, чтобы повысить эффективность и работоспособность, прежде всего, обратите внимание на свое здоровье. Оно должно быть в порядке.

Составьте список важных задач, которые помогут вам выйти на новый уровень развития, но на которые чаще всего не хватает времени. Список важных задач будет повышать вашу умственную и физическую активность, ведь он вдохновит вас на новые свершения.

Пример 2

1. Для оптимизации общения с другими людьми начните прислушиваться к мнению других людей.

2. Контролировать проявление своих негативных эмоций, проговаривая их и донося до собеседника переживаемые Вами чувства. Использовать метод аутотренинга и дыхательную гимнастику в ситуациях повышенной возбудимости и раздражительности.

3. Следует развивать свои лидерские качества при помощи выполнения роли руководителя и взятия на себя ответственности в каком-либо коллективном деле.

4. Чередовать отдых и деятельность для снижения возбудимости.

5. Направить свое любопытство в какое-либо хобби или увлечение.

6. Необходимо формировать способности к целеполаганию и планированию своей деятельности. Определите для себя какова ваша цель в действительности, является ли она действительной целью или мечтой. К какому сроку Ваша цель должна быть достигнута, что даст Вам достижение этой цели, каких ресурсов и затрат потребует ее достижение. Составьте план достижения цели.

7. Склонность к риску можно направить в увлечения экстремальными видами спорта.

8. Устанавливать новые контакты, знакомиться с новыми людьми. При общении с другом или знакомым не нужно отвлекаться на других людей, так как это может обидеть собеседника. Нужно попытаться сконцентрировать свое внимание на том, с кем в данный момент вы общаетесь.

Пример 3

1. Удостоверьтесь, что ваш стиль может увлечь даже интровертов (а также других экстравертов!). Если вы видите, что другие не высказываются, чуть-чуть сбавьте темп, сделайте паузу, пусть на некоторое время воцарится тишина. Затем поинтересуйтесь мнением других и слушайте. В группе вам, возможно, придется сказать что-то вроде: «Есть ли у вас другие идеи?»- (будьте осторожны, чтобы не поставить кого-нибудь в затруднительное положение). Общаясь с одним человеком, вы можете сказать, например, «Иван, я знаю, что у тебя есть опыт в этой сфере. Каково твое видение данной ситуации?»

2.Просчитывайте каждый последующий шаг, прежде чем приступить к обсуждению другой темы. Пока вы обдумываете свое последующее действие, все остальные могут добавить что-то свое: «У кого-нибудь еще есть какие-то соображения по данному вопросу? Мы закончили или же нам потребуется вернуться к этому позже?»

3.Если вы видите, что кто-то не заинтересован или не включен в процесс беседы, не акцентируйте на этом внимание, а постарайтесь получить обратную связь. Вы можете, например, сказать: «Ваша точка зрения очень поможет мне в дальнейшем». И затем выслушайте мнения собеседников. На самом деле им, возможно, не захочется развивать тему, и они могут сказать: «Мне нечего добавить». Или же, наоборот, им есть, что сказать. Вы никогда не узнаете, пока не спросите их об этом.

4. Для развития интеллекта и памяти, внимания и концентрации очень полезно играть, например, в логические игры, шахматы и шашки, домино, настольные интеллектуальные игры («Монополия», «Имаджинариум», «Миллионер» и т.п.). Если сделать такое времяпрепровождение регулярным, можно создать действенную систему развития не только интеллекта, но и способности анализировать, считать в уме, находить причинно-следственные связи, вести расчеты и развивать мышление в целом. А еще можно посвятить время прохождению различных развивающих тренингов и курсов.

5. Взаимодействие и общение с разными людьми несет в себе огромное количество положительных моментов – расширяет кругозор, способствует получению новой информации, избавляет от комплексов, развивает коммуникативные навыки, повышает уверенность в себе и самооценку. Чтобы обеспечить свой интеллект почвой для постоянного развития, общайтесь с окружающими как можно больше, причем старайтесь общаться с такими людьми, которые в чем-то лучше вас, например, умнее, образованнее, сильнее, увереннее, обеспеченнее и т.д. Чем выше вы сами себе поставите планку, тем более сильной и развитой личностью сможете стать.

7.4. Профилактическая деятельность и сопроводительные документы

7.4.1. Оформление плана просветительской работы (Форма № 4 Д)

Просветительская (психопрофилактическая) работа

Дата	Категория слушателей	Форма психопрофилактического мероприятия	Тема	Примечание

7.4.2. Оформление конспекта психопрофилактического мероприятия

Тема занятия

Время (...академических часов)

Вид занятия (сообщение, дискуссия, викторина, праздник, соревнование и пр.)

Форма проведения (индивидуальная, групповая, подгрупповая, коллективная)

Оборудование

Цель занятия

Задачи занятия (ознакомление, закрепление, воспитание, формирование, развитие)

План занятия

Содержание занятия

Используемые источники

7.5. Коррекционно-развивающая деятельность и сопроводительные документы

7.5.1. Оформление коррекционно-развивающей программы (Форма № 8)

Программа работы педагога-психолога с группой

Программа

« _____ »

(название программы)

работы педагога-психолога с группой

(название группы)

Программа составлена на основе _____

Цель программы _____

Планируемые результаты психологической работы в классе (группе)

Срок реализации программы _____

Содержание программы по разделам (с точно сформулированными темами, с указанием количества часов, отводимых на каждую из них) _____

Практическая часть (занимаемое ею место в курсе) _____

Список литературы _____

Тематический план занятий

№	Тема	Кол-во занятий	Цели и задачи	Наименование форм работы, упражнений

Дата составления « _____ » _____ 20 г.

Педагог-психолог _____

7.5.2. Оформление авторской коррекционно-развивающей программы (Форма № 10)

Критерии оценки авторских программ

1. Научно-практическая новизна.
2. Научная обоснованность.
3. Актуальность и перспективность.
4. Практическая направленность.
5. Наличие межпредметных и внутрипредметных связей.
6. Представленность результатов апробации.

Перечень представляемых документов

1. Программа.

1.1 Пояснительная записка, предусматривающая раскрытие актуальности, целей, задач курса, длительность курса, его продолжительность, возрастные категории, ожидаемые результаты.

1.2 Содержание программы по разделам с точно сформулированными темами, с указанием количества часов, отводимых на каждую из них.

1.3 Практическая часть, занимаемое ею место в курсе.

1.4 Список литературы, которую можно использовать и которую использовал автор при составлении (разработки программы).

2. Примерный тематический план.

7.5.3. Примерный перечень направлений коррекционной, развивающей и психопрофилактической работы магистрантов

1. Эмоциональное выгорания педагогов.
2. Особенности когнитивной и эмоциональной сфер часто болеющих детей.
3. Химические и нехимические виды аддикции подростков
4. Социально-психологическая адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья.
5. Формирование позитивной Я-концепции у обучающихся.

6. Отношение к здоровью и болезни участников образовательного процесса.

7. Психические состояния обучающихся в период подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.

8. Стрессоустойчивость участников образовательного процесса.

9. Личностные, межличностные и коммуникативные особенности лиц с соматическими заболеваниями.

10. Эмоциональная сфера у дошкольников с задержкой психического развития.

11. Склонность к суицидальному поведению подростков.

12. Копинг-стратегии педагогов и обучающихся

13. Виктимное поведения подростков.

14. Профессиональное самоопределение.

15. Социально-психологическая адаптация на разных ступенях образовательного процесса.

16. Агрессивное поведение.

17. Социально-перцептивные способности участников образовательного процесса.

7.5.4. Оформление протоколов коррекционных и развивающих занятий, психологических бесед

Протокол является формой фиксации особенностей процессуального хода взаимодействия психолога с участниками образовательного процесса. Чаще оформляются в виде таблицы в свободной форме. Требования касаются лишь единиц фиксирования: поведенческие реакции, вербальное сопровождение деятельности, динамика эмоциональных состояний и стеничности.

Протокол (Форма № 11 Б)

Протокол
коррекционного (развивающего) занятия _____

Ф.И.О. респондента _____

Общее время: _____

Цель занятия: _____

Методы и технологии: _____

Этапы коррекционного занятия	Ход коррекционного занятия	Примечания

Выводы: _____

Дата _____

Психолог: _____

7.5.5. Пример оформления цели и задач к коррекционной программе

Тема: коррекция детско-родительских взаимоотношений

Цель: формирование у субъектов образовательного процесса представлений о первичных семейных традициях, ценностях и обязанностях членов семьи; комфортного психологического климата в семье; положительная динамика сплоченности и гармонизации детско-родительских отношений с помощью проведения соответствующих совместных мероприятий.

Задачи:

1. Развитие коммуникативных навыков участников образовательного процесса, работа по формированию адекватной самооценки участников программы.
2. Отработка навыков эффективной саморегуляции в процессе выработки и принятия решения в сложных жизненных ситуациях, семейных конфликтах.
3. Анализ и рефлексия поведения субъектов образовательного процесса в ходе их взаимодействия и эффективной обратной связи; отработка навыков рефлексивного слушания.
4. Выработка навыка отслеживания положительной динамики родителями своих взаимоотношений с детьми.

7.5.6. Пример оформления тематического плана занятий (фрагмент)

	Тема	Кол-во занятий	Цели и задачи	Наименование форм работы, упражнений
	Знакомство участников коррекционной программы	3	<ul style="list-style-type: none">• познакомить участников с целью и задачами программы тренинга;• прояснить организационные моменты работы;• обсудить и принять правила работы группы;• диагностика внутрисемейных отношений;• повышение уровня доверия между участниками;• обучение навыкам сотрудничества детей и	Индивидуальное тестирование детей и родителей Групповая форма работы (дети, родители) и другие формы работы... Опросники, анкеты: Опросник анализа семейных взаимоотношений (АСВ) Анкета «Оценка своих взаимоотношений с ребенком»

			родителей.	<p>Рисунок «Моя семья» Рисунок «Семейный портрет» и другие....</p> <p>Упражнения и задания: «Помнишь мое имя?» «Символ» «Меняемся местами» «Слепой и поводырь» «Передай предмет» «Что можно сделать с предметом?» «Аплодисменты» «Похвастайся мамой (папой)» «Коллаж семьи» и другие</p>
...

7.5.7. Пример оформления упражнений в коррекционных программах различных тематик

1. Упражнение «Фигуры» (участники стоят в кругу). **Время:** 15 мин.

Цель: Сплочение команды. В ходе данной игры можно отследить многие моменты важные для тренинга, направленного на совместное взаимодействие. Например, роли участников, динамику группы и т. д.

Инструкция 1: Для выполнения данного упражнения нужно, чтобы вся группа встала в круг. Возьмите в руки веревку и встаньте так, чтобы образовался правильный круг. Теперь закройте глаза и не размыкая их, постройте квадрат. Использовать можно только устные переговоры. Когда вы посчитаете, что задание выполнено, дайте мне знать.

Инструкция 2: Сейчас я предложу вам в таких же условиях построить другую фигуру. Сможете построить ее за более короткое время? Хорошо. Предлагаю повторить эксперимент. Закрываем глаза. Ваша задача построить равносторонний треугольник.

Обсуждение упражнения:

Как вы считаете, вам удалось выполнить задание?

Что мешало, а что помогало построить фигуру?

2. Упражнение «Подарок» (участники сидят в кругу). **Время:** 3-5 минут.

Цель: положительное завершение тренинга, рефлексия.

Описание упражнения: Ведущий: «Давайте подумаем, что мы могли бы подарить Вашей группе, чтобы взаимодействие в ней стало еще эффективнее, а отношения в ней – более сплоченными? Давайте скажем, что каждый из нас дарит группе. Я, например, дарю вам

оптимизм и взаимное доверие». Далее каждый из участников высказывается, что он хотел бы подарить группе. «Давайте наградим себя за успешное плавание аплодисментами!»

Психологический смысл упражнения: Ритуал, позволяющий завершить тренинг красиво и на положительной эмоциональной ноте.

Обсуждение: «Наш тренинг подошел к завершению. Хочу спросить у Вас, что нового вы сегодня узнали? Что полезного вынесли для себя, для группы?»

Ну вот, все подарки подарены, игры пройдены, слова сказаны. Вы все были активны, слаженно работали в команде. Не забывайте, что Вы – единое целое, каждый из Вас – важная и необходимая, уникальная часть этого целого! Вместе Вы – сила! Спасибо всем за участие!»

Рефлексия:

Какие психологические качества у вас проявились при участии в тренинге?

Какие чувства испытывали?

Что нового узнали о себе, о группе?

Как будете использовать эти знания?

Чему научились?

Как это пригодиться в будущем?

Что было важным?

Над чем вы задумались?

Что происходило с вами?

3. Упражнение «Адские башни». Время: 1-1,5 часа

Цель: упражнение на построение команды, в котором делается попытка показать конфликт, возникший из-за коммуникационных барьеров между участниками.

Описание упражнения. Разбейте группу на команды по 6 человек. Дайте каждой команде побольше деталей из «Лего» или какого-нибудь другого похожего конструктора. Объясните, что им будет нужно построить башню. Всем участникам каждой из команд вручите карточку, на которой будут записаны данные, касающиеся какой-то одной части задания.

Подчеркните, что этой информацией ни с кем нельзя делиться. Объявите, что игра будет проходить в полном молчании, и разрешите игрокам приступить к делу. Ниже предложены инструкции для карточек, но вы можете свободно заменить их своими собственными. Главным условием является их противоречивость: Башня должна состоять из 20 блоков. Башня должна иметь высоту в 10 уровней. Башня должна быть построена только из белых, красных и желтых «кирпичиков». Башня должна быть построена только из синих и желтых «кирпичиков». Шестой уровень башни должен отличаться по цвету от остальных. Башню должны построить именно вы. Если за «кирпичи» возьмутся другие

члены вашей команды, остановите их и настаивайте, что постройте башню самостоятельно.

Анализ: за игрой в «Адские башни» интересно наблюдать со стороны (если сможете, запишите ее на видео), так как отдельные игроки неизбежно придут в замешательство, что приведет к неразберихе и разочарованию, едва лишь поймут, что все их попытки следовать инструкциям приводят исключительно к противодействию со стороны членов их команд. Их постигнет разочарование, как только они поймут, что вся совместная работа над общей задачей сводится к выявлению того факта, что на деле ничего подобного не происходит. Например, какой-нибудь игрок пытается положить синий «кирпичик» только для того, чтобы другой игрок убрал его с явным негодованием. Третий постарается удержать других от каких бы то ни было действий вообще и т.д.

Обсуждение: по окончании действия полезно обсудить ситуации — они повторяются всякий раз, когда используют эту игру.

1. Побеждает игрок, которому поручено быть единственным строителем. Такое случается, если эту роль отводят волевому человеку, который хорошо владеет невербальными методами общения и ясно дает понять, что не потерпит никакой оппозиции. В этих условиях другие члены команды более или менее терпеливо — в зависимости от темперамента — сидят в сторонке и наблюдают за «самозванцем». Все идет гладко, пока этот человек не сделает что-то, противоречащее инструкциям другого игрока: последний заявляет молчаливый протест, к которому строитель обычно прислушивается и, соответственно, изменяет конструкцию. Когда двое протестующих вступают между собой в конфликт (возможно, из-за того, что одного из них не устраивает цвет «кирпичей»), строитель зачастую начинает экспериментировать, меняя один «кирпич» на другой, пока оба спорщика не будут удовлетворены — тем, например, что используются исключительно желтые кирпичи. Такое поведение команды чаще всего оказывается эффективным, в результате чего группа, подобная описанной выше, может построить башню первой и остаться очень довольной своим выступлением, изделием (башней) и друг другом. Так происходит, вероятно, по причине того, что никто из них «не потерял лица». Первоначальное унижение, испытанное членами команды, которых отстранили от работы, компенсируется их последующими указаниями «строителю», как и что ему строить. Это другой аспект лидерства как компромисса между вожаком и подчиненными. Самозванный строитель терпит поражение от мощной оппозиции в лице других игроков, которые настаивают, чтобы их допустили к «кирпичам». Такое поведение обычно приводит к серьезным конфликтам. Например, люди начинают вырывать «кирпичи» друг у друга или вынимать их из конструкции. Если события примут такой оборот, башня вряд ли будет построена. Налицо комбинация описанных

стратегий. Между потенциальными строителями идут непрерывные переговоры, которые отнимают много времени. Каждый «кирпич» становится предметом невербальной, иногда горячей дискуссии.

При достаточном времени башня в конце концов вырастет, но команда, ведущая себя подобным образом, обычно проигрывает соперникам, которые выбирают стратегию.

4. Упражнение «Минное поле». Время: 10-15 минут.

Цель: создание доверия между участниками группы, командообразование, отработать навык управления и эффективного слушания.

Материалы: листы цветной бумаги, повязки для глаз.

Описание: Игры с завязанными глазами достаточно эффективны на проработку доверия, но могут быть травмоопасные. Тренеру рекомендуется усилить внимание и наблюдение за группой. Тренер раскладывает цветные листы бумаги по всему игровому полю таким образом, чтобы можно было пройти между ними. Обозначает начало «минного поля» и конец. Затем делит группу на команды по 2–4 человека. Каждая группа придумывает себе название.

Члены команды выбирают участника из своей группы и завязывают ему глаза. Участники с завязанными глазами встают на старт. Цель: каждому участнику дойти до финиша наступив на как можно меньшее количество цветных листов. Остальные члены команды направляют своего игрока, не пересекая линию «старта». Если игрок наступит на цветной лист бумаги, команда получает АНТИбалл.

Игрок, дошедший до финиша с наименьшим количеством АНТИбаллов, приносит победу своей команде.

Обсуждение:

Почему победила та или иная команда?

Удалось ли полностью довериться команде?

С какими сложностями столкнулись?

Что проще – давать указания или подчиняться?

5. Упражнение «Великий комбинатор». Время: 35-40 минут.

Цели: раскрытие творческого потенциала, отработка навыка убеждения.

Материалы: мешок (коробка) с разнообразными вещами. Например, ластик, ножницы, тетрадь, книга, брелок, ключи, перчатка, набор фломастеров, помада, резинка для волос.

Описание: пригласите в центр зала 4-х участников. Один — покупатель. Остальные трое — продавцы. Продавцы вытягивают из заранее подготовленной коробки по предмету. Далее каждый обладатель “товара” в течении 1–2 минут (в зависимости от количества людей) по очереди предлагает покупателю осуществить покупку своего продукта. По итогу должно быть выбрано лишь одно предложение. Завершив этап, победитель садится на место покупателя, а ведущий

вызывает следующих трех продавцов. В процессе продажи участники могут общаться с оппонентом, выяснять его потребности, прибегать к разным уловкам, но должны уложиться в отведенное время. Игра продолжается до тех пор, пока все участники не оказались в ней задействованы, либо до момента, когда тренер решит прервать упражнение.

Обсуждение:

Приходилось ли Вам сталкиваться с «холодными продажами» в качестве продавца ранее? Каковы Ваши ощущения?

Приходилось ли Вам сталкиваться с «холодными продажами» в качестве покупателя ранее? Каковы Ваши ощущения?

Кто был самым запоминающимся продавцом? Почему?

Что самое сложное в «холодной» продаже?

Что было сложным в этом упражнении?

Какие ошибки люди делают, пытаясь продать товар подобным образом?

Какие приемы Вы знаете, для того чтобы успешно совершить «холодную» сделку?

Когда Вы были покупателем, что Вас отталкивало от покупки или привлекало к ней?

7.6. Консультативная деятельность и сопроводительные документы

7.6.1. Оформление протокола психологического консультирования (беседы) (Форма № 11 А)

Ф.И.О. респондента: _____

Возраст: _____

Цель беседы: _____

Вопросы к беседе	Ход беседы	Примечания

Выводы: _____

Дата _____

Психолог: _____

7.7.1. Оформление титульного листа

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова)

Отчет по (название практики)¹

Магнитогорск, 2019 г.

58

7.7.2. Оформление задания

Оформление задания на учебно-ознакомительную практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ – ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период практики: с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

Задание на практику:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении практики:

1. Ознакомиться с нормативно-правовыми документами, на основе которых строится деятельность образовательного учреждения.
2. Проанализировать направления и содержание деятельности психологической службы или педагога-психолога в организации.
3. Осуществить психологический анализ групповых учебных занятий.
4. Осуществить проектирование рабочей программы учебного предмета или дисциплины в соответствии с требованиями образовательной организации.
5. Провести психологическую диагностику, составить психологические заключения и разработать рекомендации по ее результатам.
6. Провести мероприятия, ориентированное на психологическое просвещение участников образовательных отношений.
7. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель практики от МГТУ _____
(подпись)

/ _____
(расшифровка)

Дата выдачи «____» _____ 20__

Оформление задания на производственную - педагогическую практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ – ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период практики: с «_____» _____ 20____ по «_____» _____ 20____ г.

Место прохождения практики _____

Задание на практику:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении практики:

1. Разработать и провести учебные занятия с обучающимися.
2. Разработать и провести внеклассные занятия с обучающимися.
3. Разработать тесты и осуществить промежуточный контроль результатов обучения.
4. Провести психодиагностику трудностей в обучении и возможных причин их возникновения.
5. Составить предложения (рекомендации) по их преодолению.
6. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель практики от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «_____» _____ 20____

Оформление задания на производственную - практику по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ – ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Обучающемуся _____ группы _____

Период практики: с «_____» _____ 20____ по «_____» _____ 20____ г.

Место прохождения практики _____

Задание на практику:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении практики:

1. Разработать программу психологической диагностики с субъектами образовательного процесса.
2. Дифференцировать участников исследования с целью коррекционной или развивающей работы с ними.
3. Разработать и частично апробировать коррекционную (развивающую) программу.
4. Разработать план психологической консультации (консультативной беседы) участников образовательного процесса.
5. Разработать и провести психопрофилактическое мероприятие с субъектами образовательного процесса.
6. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель практики от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «_____» _____ 20____

Оформление задания на учебную научно-исследовательскую работу

Первый отчет (1 семестр)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период УНИР: с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__ г.

Место прохождения НИР _____

Задание на УНИР:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении УНИР:

1. Осуществить выбор темы исследования, определить проблемное поле и обосновать актуальность исследования.
2. Разработать методологический аппарат исследования.
3. Осуществить анализ степени изученности проблемы, оформить в реферат.
4. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель УНИР от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «____» _____ 20__

Второй отчет (2 семестр)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период УНИР: с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__ г.

Место прохождения УНИР _____

Задание на УНИР:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении УНИР:

1. Ознакомиться с системой eLIBRARY, осуществить поиск публикаций по теме исследования, оформить аналитическую справку.
2. Ознакомиться с международными базами данных SCOPUS, WoS, осуществить поиск публикаций по теме исследования, оформить аналитическую справку.
3. Осуществить аннотирование не менее трех статей из названных систем.
4. Написать и опубликовать статью обзорного характера по проблеме исследования.
5. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель УНИР от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «____» _____ 20__

Третий отчет (3 семестр)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период УНИР: с «____» _____ 20____ по «____» _____ 20____ г.

Место прохождения УНИР _____

Задание на УНИР:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении УНИР:

1. Осуществить корректировку темы, проблемного поля и методологического аппарата исследования.
2. Составить план теоретической главы исследования.
3. Выполнить теоретический анализ, оформить в теоретическую главу исследования.
4. Оформить цитирование источников в тексте главы и список источников по требованиям ГОСТ.
5. Написать и опубликовать статью с использованием результатов, полученных в ходе работы над теоретической главой.
6. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель УНИР от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «____» _____ 20____

Оформление задания на производственную научно-исследовательскую работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период ПНИР: с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__ г.

Место прохождения ПНИР _____

Задание на ПНИР:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении ПНИР:

1. Составить план и подобрать методы экспериментальной работы.
2. Осуществить экспериментальную работу по теме ВКР.
3. Проанализировать и обобщить полученные результаты, осуществить математическую обработку результатов.
4. Осуществить проектирование психолого-педагогической технологии (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса) в рамках исследования.
5. Оформить полученные материалы в эмпирическую главу ВКР.
6. Написать и опубликовать две статьи практического характера по проблеме исследования с использованием результатов экспериментальной работы.
7. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель ПНИР от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «____» _____ 20__

Оформление задания на преддипломную практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова»)

Кафедра психологии

ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____ группы _____

Период практики: с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

Задание на практику:

Перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении практики:

1. Осуществить окончательное редактирование ВКР.
2. Пройти проверку ВКР на оригинальность в системе «Антиплагиат».
3. Подготовить ВКР к прохождению нормоконтроля (оформление по требованиям СМК).
4. Предоставить ВКР научному руководителю для итоговой оценки, получить отзыв научного руководителя на ВКР.
5. Получить рецензию на ВКР от внешнего профильного специалиста.
6. Внести коррективы в ВКР в соответствии с замечаниями, имеющимися в отзыве и рецензии.
7. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Руководитель практики от МГТУ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «____» _____ 20__

7.7.3. Оформление индивидуального плана и дневника

Индивидуальный план магистранта-практиканта

№ п.п.	Дата проведения	Форма и содержание работы	Сроки	Выполнение

Подпись психолога и руководителя практики

Дневник прохождения практики

Дата	Вид работы	Анализ проделанной работы

7.7.4. Оформление самоотчета и характеристики

Самоотчет студента о проделанной работе

1. ФИО студента-практиканта
2. Место прохождения практики
3. Сроки прохождения практики
4. Уровень реализации учебных, воспитательских и исследовательских задач в соответствии с программой практики
5. Кто были респондентами
6. Какие методы и формы работы были использованы
7. Уровень знаний об основных психологических проблемах, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи.
8. Достоинства в своей практической работе
9. Недостатки в своей практической работе
10. Какие трудности испытывали в процессе прохождения практики

11. Какими практическими навыками овладели в ходе практики
12. Пожелания к организации практики
- Характеристика на магистранта-практиканта

ХАРАКТЕРИСТИКА
с места прохождения практики

На _____, группа _____
(Ф.И.О. практиканта)
проходившего _____
(название практики)
в сроки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
на базе _____
(указывается место прохождения практики – полное название учреждения)

Далее в свободной форме дается содержательная и оценочная характеристика работы практиканта в соответствии со следующими пунктами:

1. Уровень теоретической и практической подготовки, продемонстрированный магистрантом во время прохождения практики.
2. Уровень самостоятельности и творческого подхода магистранта к выполнению заданий практики: поиск оригинальных приемов, форм, методов работы с обучающимся и учебным коллективом; при подготовке исследовательских заданий; при решении текущих вопросов и трудностей.
3. Уровень и характер взаимодействия магистранта с другими специалистами смежных сфер при решении учебно-профессиональных задач.
4. Уровень реализации магистрантом учебных, воспитательных и исследовательских задач в соответствии с программой практики и заданием на практику.

Оценка за практику (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

М.п. _____ Дата _____

Подписи:

Директор _____

Психолог _____

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Баженова Н.Г. Рефлексивная готовность студентов как психолого-педагогическая проблема и методы ее развития: учебное пособие / Н.Г. Баженова. – Магнитогорск: МаГУ, 2006. – 65 с.
2. Баженова Н.Г., Шарыгина Е.С., Чурилов В.В. Психологическая практика в вузе: учебно-методическое пособие. Магнитогорск, 2015.
3. Баженова Н.Г., Орлова Н.М, Окунева Н.В. Профессиональный стресс и эмоциональное выгорание медицинских работников // Азимут научных исследований: педагогика и психология. 2018. Т. 7. №2 (23). С. 335-338.
4. Методические рекомендации и указания к подготовке и защите выпускной квалификационной работы: Методические рекомендации / О.П. Степанова, Д.А. Хабибулин. Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск.гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова, 2015.
5. Научно-исследовательская деятельность магистров: [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.П. Степанова, Д.А. Хабибулин, В.В.Чурилов: ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова». –Электрон. текстовые дан. (2,41 Мб). – Магнитогорск: ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», 2017. –1 электрон. опт. диск (CD-R).
6. Практикум по социальной психологии / Е.Ю. Шпаковская, О.П. Степанова, Н.Г. Баженова, Т.Т. Зимарева, М.В. Костюченко. – Магнитогорск, 2007 – 164 с.
7. Психология служебной деятельности. Курс лекций / Н.Г.Баженова, Е.Ю. Шпаковская, Т.Т. Зимарева, О.П.Степанова, Е.И.Шулева. – Магнитогорск, 2015. - 161 с.
8. Психология служебной деятельности. Практикум / Н.Г. Баженова, Е.Ю.Шпаковская, Е.С. Шарыгина, Е.И. Шулева, О.П. Степанова, Т.Т. Зимарева. - Магнитогорск, 2015.
9. Психолого-педагогическое сопровождение гиперактивных дошкольников: учеб. -метод. пособие / Под ред. Токарь О.В., Зимаревой Т.Т., Липай Н.Е. - М.: ФЛИНТА, 2009. — 152 с.
10. Русякова Е.Е., Разумова Е.М., Шпаковская Е.Ю. Социально-психологические аспекты волонтерской деятельности студентов-психологов // Перспективы науки и образования. 2019. № 1 (37). С. 301-315.
11. Савва Л.И., Семькина Е.Ю. Диагностика коммуникативных особенностей личности. -Магнитогорск: МГПИ, 1998. -44с.
12. Семькина Е.Ю. Возрастная анатомия, физиология и психофизиология: учеб. пособие. -Магнитогорск: МаГУ, 2006. -95 с.
13. Степанова О.П., Токарь О.В. Социально-психологическая адаптация, копинги и социальная фрустрированность учащихся с

интернет-аддикцией // Современные проблемы науки и образования. - 2017. - № 1. С.88.

14. Токарь О.В. Детская практическая психология в кратком изложении: учеб. пособие -2-е изд., — М.: ФЛИНТА, 2014. — 224 с.

15. Токарь О.В., Инамова Н.Р. Изучение телесного «Образа-Я» девочек-подростков с нарушениями пищевого поведения // "Актуальные психолого-педагогические исследования" сборник научных трудов. Магнитогорск, 2018. С.5-8.

16. Токарь О.В. Мотивационная готовность к школьному обучению дошкольников с особыми образовательными потребностями // Психолого-педагогическое сопровождение дошкольного и общего образования. Уфа: "Аэтерна", 2015. С.86-104.

17. Токарь О.В. Определение предмета и основных направлений развивающей работы с детьми дошкольного возраста // Психологические проблемы бытия человека в современном обществе. Проблемы социализации личности в современном обществе: мат-лы науч.-практи.конф. — Магнитогорск, изд-во ГОУ ВПО «МаГУ», 2000. С.25-29.

18. Токарь О.В. Психология развития и возрастная психология в схемах, таблицах, комментариях: учеб. пособие. - 2-е изд., перераб. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 64 с.

19. Токарь О.В. Развивающая деятельность педагога-психолога в дошкольном образовательном учреждении: учеб. -метод. пособие. — Магнитогорск, изд-во ГОУ ВПО «МаГУ», 2000. — 52 с.

20. Токарь О.В., Усанова О.А. Диагностика и коррекция детско-родительских отношений: учеб. пособие. - 2-е изд., перераб. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 48 с.

21. Токарь О.В., Шпаковская Е.Ю. Психопрофилактика и психокоррекция аддиктивного поведения. Разработка коррекционно-профилактических программ: Учебно-методическое пособие. Электронное издание. Магнитогорск: МГТУ. 2016. 40 с.

22. Токарь О.В., Шпаковская Е.Ю. Социально-психологическая адаптация и эмоционально-коммуникативные барьеры учащихся с интернет-аддикцией // Современные проблемы науки и образования. 2017. № 2. С. 138.

23. Токарь О.В., Шпаковская Е.Ю., Степанова О.П., Баженова Н.Г., Чурилов В.В. Влияние мотивационных тенденций студентов вуза на познавательный интерес // Современные проблемы науки и образования. — 2015. — № 5.; URL: <https://science-education.ru/ru/article/view?id=22426> (дата обращения: 25.01.2018).

24. Тренинги личностного и профессионального роста / Баженова Н.Г, Бузунова Л., Зимарева Т.Т., Костюченко М.В, Разумова Е.М., Степанова О.П. Сборник методических материалов / Магнитогорск, 2010.

25. Bazenova N.G., Tokar O.V., Shpakovskaya E.Yu., Razumova E.M., Ruslyakova E.E., Chernykh O.P. Psychological features of women with

body mass index and eating disorders //Helix. 2018. 2018. T. 8. № 6. C. 4570-4579.

26. Kassymova G.K., Tokar O.V., Tashcheva A.I., Slepukhina G.V., Gridneva S.V., Bazhenova N.G. Impact of stress on creative human resources and psychological counseling in crises// International journal of education and information technologies 2019. V.13. P. 26-32.

27. Razumova E.M., Ruslyakova E.E., Bazhenova N.G., Shpakovskaya E.Yu., Tokar O.V. Innovative technologies of psychological support for children with disabilities // Elementary Education Online. 2019. T. 18. № 2. C. 8.

28. Shpakovskaya E.Yu., Bazhenova N.G., Tokar O.V., Chernykh O.P. Experience in application of rational-emotive therapy in psychological assistance to women with eating disorders //Helix. 2018. T. 8. № 5. C. 3673-3681.

29. Shpakovskaya E., Khabibulin D., Churilov V. Psychological Portrait of a Person with Virtual Addiction /International Conference on the Theory and Practice of Personality Formation in Modern Society (ICTPPFMS 2018). 2018, pp.250-254.

30. Stepanova G.A., Tashcheva A.I., Markova T.A., Shpakovskaya E.Yu., Tokar O.V., Bazhenova N.G., Arpentieva M.R., Kirichkova M.E. Value-notional relations of people with persons with disabilities in additional and alternative education and in other inclusive social practices //International journal of education and information technologies.2019. V.13. P. 41-48.

31. The problem of management and implementation of innovative models of network interaction in inclusive education of persons with disabilities / G. A. Stepanova, A. I. Tashcheva, O. P. Stepanova, G.K. Kassimova, O. V. Tokar, P.V. Menshikov, and M.R. Arpentieva // International Journal of Education and Information. 2018. T. 12. C. 156-162.

32. Value-motivational sphere and prospects of the deviant behavior / O. P. Stepanova, S. V. Gridneva, P. V. Menshikov, G.K. Kassimova, O.V. Tokar, A.P. Merezchnikov, and M.R. Arpentieva // International Journal of Education and Information. – 2018. - №12. P.142-148.

Учебное текстовое электронное издание

**Баженова Наталья Геннадьевна
Токарь Оксана Владимировна
Шпаковская Елена Юрьевна**

**ПРАКТИКА В МАГИСТРАТУРЕ:
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ**

Учебно-методическое пособие

1,88 Мб

1 электрон. опт. диск

г. Магнитогорск, 2019 год
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
Адрес: 455000, Россия, Челябинская область, г. Магнитогорск,
пр. Ленина 38

ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный
технический университет им. Г.И. Носова»
Кафедра психологии
Центр электронных образовательных ресурсов и
дистанционных образовательных технологий
e-mail: ceor_dot@mail.ru